



Openbare Basisschool Oosterhuizen

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra Informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Leuk dat u interesse hebt in onze school obs Oosterhuizen. In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast kunt u hierin lezen hoe we de ontwikkeling van de leerlingen volgen en hoe we ouders hierover informeren. Ook leest u over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we u informeren.

Tot slot geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst.

Namens het team van obs Oosterhuizen

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Oosterhuizen
Het Oude Veen 17
7364BZ Lieren

☎ 0555061363
🌐 <http://www.obsoosterhuizen.nl>
✉ oosterhuizen@leerplein055.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	J. Velzing	jvelzing@leerplein055.nl
Kwaliteitscoördinator	E. van Deelen	evandeelen@leerplein055.nl

Directeur

De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de school (of scholen) binnen de kaders gesteld door de overheid en het bevoegd gezag. De directie kunt u het makkelijkst bereiken via het telefoonnummer van de school 0555061363 of via jvelzing@leerplein055.nl. Op dinsdag, woensdag en donderdag is de directie vanaf 8.30 uur bereikbaar. Op vrijdag werkt ze niet, maar bij calamiteiten kan er altijd via school contact worden gelegd.

Kwaliteitscoördinator

Op alle Leerplein055-basisscholen werken kwalitatief goede en goed opgeleide kwaliteitscoördinatoren. Zij zijn werkzaam op één of twee scholen. Het team van kwaliteitscoördinatoren versterkt de kwaliteit door samen te werken, gebruik te maken van elkaars expertise en zowel individueel als gezamenlijk scholing te volgen. De kwaliteitscoördinator kunt u bereiken via het telefoonnummer van de school 0555061363 of via evandeelen@leerplein055.nl.

De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de continue ontwikkeling van het kwaliteitssysteem van de school en heeft samengevat drie rollen:

- 1) trendanalist,
- 2) leercoördinator
- 3) zorgregisseur.

Wanneer de ontwikkeling op cognitief en/of sociaal gebied stagneert, wordt er gekeken of speciale ondersteuning nodig is. Eventueel wordt een deskundige van buiten de school gevraagd om mee te denken of te komen observeren. Dit gebeurt uiteraard niet zonder uw medeweten. Ouders worden altijd uitgenodigd om als gesprekspartner aan te sluiten en mee te denken. De kwaliteitscoördinator is daarnaast ook contactpersoon voor het samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

Schoolbestuur

Leerplein 055

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 3459

<http://www.leerplein055.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

Aantal leerlingen

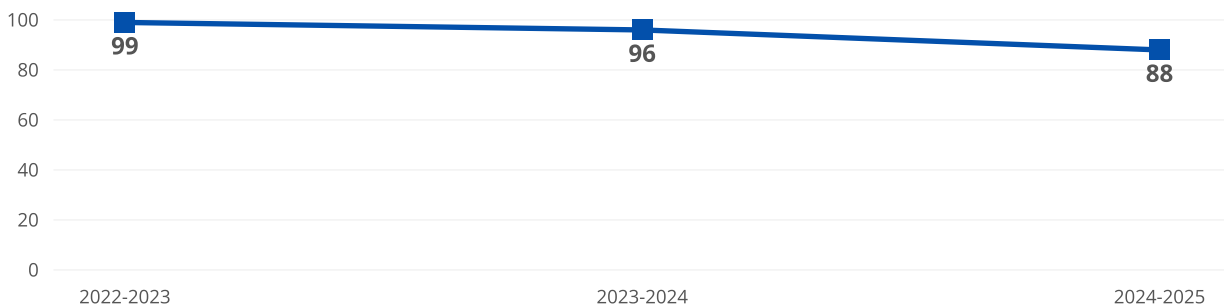
2024-2025
88

Oosterhuizen is een prachtig klein, groen dorpje op nog geen 10 minuten afstand van Apeldoorn. Natuurlijk komen onze leerlingen niet alleen uit Oosterhuizen maar o.a. ook uit Beekbergen, Lieren, Klarenbeek, Loenen en Apeldoorn.

Ouders kiezen voor deze school omdat wij:

- een fijne en veilige sfeer hebben;
- een school zijn met een goed basisaanbod en een rijke leerweg;
- kinderen een profiel laten kiezen waarin ze zich kunnen verdiepen;
- kinderen hun eigen talent laten ontwikkelen;
- zodat ieder kind zich breed kan ontwikkelen;

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Rijke Leerweg

Sportief

Speel/ Leerpleinen

Projectgroep

Saamhorigheid

Missie en visie

Ieder kind leert op eigen wijze, heeft persoonlijke kwaliteiten, heeft eigen interesses en een eigen kijk op de wereld. Alle kinderen worden geaccepteerd, gerespecteerd en gestimuleerd.

In een veilige en rijke leeromgeving worden de kinderen uitgedaagd om zichzelf en de wereld om zich heen te onderzoeken en om antwoorden te vinden op leer- en ontwikkelvragen. Hierbij wordt er een beroep gedaan op hun zelfstandigheid en verantwoordelijkheidsgevoel. Samen werken en samen spelen vergroot het zelfbeeld en het belang van de ander.

Identiteit

Onze school is een openbare school en is voor iedereen toegankelijk. We bieden leerlingen optimale mogelijkheden om zich te ontwikkelen en te groeien. We leren de kinderen al jong om respect te hebben voor elkaar, elkaars mening en overtuigingen. We geloven in de kracht van verbinding en vertrouwen als de basis voor leren en ontwikkeling. Ieder kind is welkom en hoort erbij, ongeacht geloofsovertuiging, culturele achtergrond, mogelijkheden en leerbehoeften.

Zonder oordeel en zonder voorkeur besteden we aandacht aan de overeenkomsten en verschillen die er nu eenmaal zijn. We leren de kinderen ook de belangrijke waarden en normen en dat ze mogen zijn wie ze willen zijn. Iedereen verdient gelijke kansen en met elkaar doen we nieuwe kennis en ervaringen op.

Op Obs Oosterhuizen:

- geven we doelgericht onderwijs
- zorgen we voor een uitdagende leeromgeving
- werken we met de 5 gedragscompetenties van KWINK
- Leren, spelen, groeien en bloeien de kinderen in een veilige en positieve sfeer

De Rijke Leerweg

Naast het reguliere aanbod bieden wij onze leerlingen ook een zogenaamde Rijke Leerweg. De groepen 1 t/m 3 hebben naast hun eigen lokaal toegang tot het speelleerplein. Ze leren hier spelenderwijs meer over taal, rekenen en samenwerken aan de hand van aansprekende thema's en passend bij hun niveau. Bij het thema kamperen gaat de leerkracht bijvoorbeeld met de kinderen naar een echte camping, om daarna op school van het speelleerplein een heuse eigen camping te maken waar ze middels spel leerdoelen eigen maken.

Voor de leerlingen van groep 4 t/m 8 is de Rijke Leerweg ingevuld door ze verder te ontwikkelen in hun zelfgekozen interessegebied. Gedurende blokken van tien weken zijn zij één middag in de week bij het gekozen profiel; Muziek & Kunst, Science Lab, Sport & Bewegen of Natuur & Techniek. Binnen deze profielen werken de kinderen aan SLO-doelen passende bij het vakgebied, om zo dieper in te gaan op zaken waar zij meer van willen weten of meer mee willen kunnen in de toekomst. Zo maken zij kennis met nieuwe instrumenten, andere sporten, wetenschappelijk onderzoek, overlevingstechnieken en nog veel meer. De school is hierop ingericht door de aanwezigheid van een buitenlokaal, een science lab, een muziekhoeke en uiteraard ons sportveld en de gymzaal.

De projectgroep

Als school proberen wij waar mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen.

Voor de kinderen uit groep 5 t/m 8 hebben wij een projectgroep waar we de kinderen uitdagen om out-of-the-box te denken, ingewikkelde vraagstukken op te lossen en te filosoferen. Ze leren er onder andere meer over groepsdynamiek, leidinggeven en werken aan hun persoonlijke doelen. Een leerkracht begeleidt de projectgroep die één uur in de week bij elkaar komt. In hun eigen groep krijgen deze kinderen ook tijd en ruimte om aan opdrachten te werken en zich voor te bereiden op de volgende bijeenkomst.

De kern van het dorp

Openbare basisschool Oosterhuizen staat in het middelpunt van het dorp. De kinderen kennen elkaar allemaal en de leerkrachten kennen alle kinderen. Ook kennen we alle ouders en we willen graag dat zij zich ook betrokken voelen bij de school. We kijken naar elkaar om en de kinderen spelen en helpen elkaar waar dat nodig is. We zien regelmatig dat bovenbouw kinderen zich ontfemen over de kleintjes uit de onderbouw. Zo ontstaat er een veilige en positieve sfeer waarin alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Structuur: Onze school kenmerkt zich door een heldere en efficiënte organisatiestructuur, waarin duidelijke taakverdelingen en gestroomlijnde communicatie de basis vormen voor een soepel verloop van het onderwijsproces. De schoolleiding, de leerkrachten en ondersteunende diensten (zoals ICT en HR) werken nauw samen om een stabiele en veilige leeromgeving te bieden. Deze structuur zorgt ervoor dat alle processen en verantwoordelijkheden helder zijn, waardoor zowel leerlingen als ouders altijd weten waar zij terecht kunnen.

Cultuur: De cultuur op onze school is er een van openheid, respect en inclusiviteit. Wij streven naar een warme en betrokken sfeer waarin iedere leerling, medewerker en ouder zich welkom en gewaardeerd voelt. Door het stimuleren van samenwerking, het vieren van talenten en het organiseren van gezamenlijke activiteiten, creëren we een omgeving waarin zowel persoonlijke als collectieve groei centraal staat.

Samenwerking en communicatie: Een open en constructieve dialoog is essentieel voor het succes van onze school. Daarom staat samenwerking met ouders, leerlingen en medewerkers hoog in het vaandel. Regelmatige afstemming en een actief medezeggenschapsorgaan zorgen ervoor dat u altijd op de hoogte bent van de ontwikkelingen en besluitvormingsprocessen binnen de school.

Ondersteunende diensten: Om de dagelijkse werking van de school optimaal te laten verlopen, ondersteunen diverse diensten – zoals ICT, HR, financiën, huisvesting en administratie – het onderwijsproces. Deze ondersteunende diensten zorgen voor een efficiënte organisatie en dragen bij aan een soepele uitvoering van ons onderwijs.

Extra curriculaire activiteiten en projecten: Naast het reguliere onderwijsprogramma bieden wij een breed scala aan (buitenschoolse) activiteiten en projecten. Deze initiatieven stimuleren de talentontwikkeling, creativiteit en sociale vaardigheden van onze leerlingen, en dragen zo bij aan hun brede en persoonlijke ontwikkeling.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Voor de kleuters gaat de bel om 8.25 uur. Ze komen dan bij hun eigen ingang zelf naar binnen. Ze hangen zelf de jas en de tas aan de kapstok en lopen naar hun eigen stoel. Er kan nog even gezwaaid worden.

De onderwijstijd voor de kleuters is verdeeld over 3 lange dagen tot 14.30 uur: de maandag, dinsdag en donderdag. Op woensdag zijn ze tot 12.15 uur op school en vrijdag tot 12.00 uur.

Omdat het best intensief is voor de kleuters merken we dat ze af en toe een extra adempauze nodig hebben. Daarom hebben de kleuters naast de vakanties nog 10x een vrijdagochtend vrij in het jaar. Deze dagen zijn vooraf ingepland en staan bij het rooster van de vakanties en in de agenda van Parro.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze kinderen. De leerkracht zal als professional beredeneerd keuzes maken in leertijd op basis van de onderwijsbehoefte in zijn/haar groep.

Wettelijk is vastgelegd dat de kinderen van groep 1-8 minimaal 7520 uur naar school gaan in 8 jaar. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let erop dat scholen voldoende uren onderwijs geven. Voor onze school betekent dit dat de onderbouw - groep 1 t/m 4 - jaarlijks ongeveer 880 uren maakt en de bovenbouw ongeveer 1000 uren. .

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Boekenbus op donderdagochtend van 9.00 tot 10.15
- Kunstgrasveld
- BSO 't Pluisje



2.2 Het team

Op onze school werkt iedereen met veel plezier en enthousiasme aan goed onderwijs voor alle leerlingen. We hebben een bevlogen team dat goed op elkaar is ingespeeld.

De leerkrachten hebben allemaal hun eigen specialisaties (meer- en hoogbegaafdheid, rekenen, taal, cultuur, ict) en coachen elkaar daar ook in. Daarnaast werken de leerkrachten in verschillende actieteams met elkaar samen om het onderwijs verder te ontwikkelen en te verbeteren. Met elkaar gaan we voor doelgericht onderwijs waarmee ieder kind het beste uit zichzelf kan halen. Voor de nascholing worden wij, als team, ook regelmatig begeleid door externe deskundigen.

Schoolmedewerker & onderwijsassistent

Onze school heeft een schoolmedewerker die de leerkrachten en de leerlingen helpt waar dat nodig is.

Ook voor de ouders is zij een vast aanspreekpunt. De kinderen en leerkrachten worden ook ondersteund door een onderwijsassistent. Zij helpt in de groep en buiten de groep om onderwijsdoelen te behalen.

Stagiaires

Regelmatig zien wij bij ons op school ook oud-leerlingen terugkomen. Vanuit het voortgezet onderwijs krijgen zij de opdracht om maatschappelijke stages te lopen (MAS). Ze doen dat graag bij hun 'oude' basisschool!

Ook geven we stagiaires van o.a. het ROC Aventus gelegenheid om stage te lopen en zo ervaring op te doen. In principe kunnen deze studenten ingezet worden in alle groepen. Tijdens hun stage worden zij begeleid door de groepsleerkracht en de mentoren van hun opleiding.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

Indien een leerkracht afwezig is proberen wij via vervangingspool PON een vervangende leerkracht te boeken. Mocht dit niet lukken, dan proberen wij het zoveel mogelijk met elkaar op te lossen.

Als we dit niet kunnen organiseren, dan is de mogelijkheid er dat kinderen incidenteel thuis moeten blijven. Wij doen ons best om dan noodopvang te realiseren.

Wanneer de groep wordt waargenomen door een vervanger ligt het lesprogramma klaar. Iedere groep heeft een klassenmap waarin de weekplanning staat. Het lesprogramma ondervindt op die manier zo min mogelijk onderbrekingen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met 't *Pluisje*.

Onze school hecht veel waarde aan de ontwikkeling van het jonge kind, want opgroeien doe je maar één keer. Het is een cruciale fase en zet de toon hoe we ons later voelen en of we wel of niet goed mee kunnen doen. We hebben dus één kans om een goede start van het leven te geven.

Op onze school is er aandacht voor de vroege ontwikkeling en het spel van kinderen. Het verrijken van spel levert een belangrijke bijdrage aan de sociale en cognitieve ontwikkeling van jonge kinderen.

Op onze school investeren we in deze vroege leeftijd door aandacht te hebben voor de funderende vaardigheden. Deze vaardigheden vormen de basis voor exploratiedrang en leergierigheid, het sociaal kunnen functioneren in een groep en voor ontluikende geletterdheid en gecijferdheid.

Daarnaast werken we nauw samen met kinderopvang 't Pluisje en eventueel andere betrokken organisaties. Door een warme overdracht krijgen we tijdig zicht op de kinderen die instromen en kunnen we ons onderwijs beter afstemmen op de onderwijsbehoeften.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Iedere school maakt een vierjaarlijks schoolplan. Het is een levend document dat aangeeft waar de school voor staat en waar aan gewerkt wordt. Ons schoolplan is voor een groot deel ook afgestemd op het Koersplan 2024-2027 van Leerplein055. Daar staan richtinggevende doelen en ambities die wij vertalen naar de koers van onze school.

Per schooljaar stellen we een schooljaarplan op waarin de ambities concreet uitgewerkt worden.

Het schooljaarplan wordt tussentijds en afsluitend geëvalueerd. Voor het komende schooljaar staan o.a. de volgende schoolontwikkelingen op onze agenda:

- Doel 1 Leesplezier verhogen, integratie begrijpend lezen in andere vakken, doorgaande lijn woordenschat en rekenplan bijstellen.
- Doel 2 Leerlingaantal verhogen.
- Doel 3 Eigenaar leerproces, betrokkenheid en verantwoordelijkheid leerlingen vergroten.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op Obs Oosterhuizen bereiken we onze doelen door een integrale aanpak waarin samenwerking, evaluatie en continue verbetering centraal staan. Onze leerkrachten en ondersteunende medewerkers werken nauw samen om een stimulerende, veilige leeromgeving te creëren waarin iedere leerling optimaal kan groeien.

Regelmatige evaluaties en open communicatie met ouders maken het mogelijk om onze onderwijsdoelen concreet en haalbaar te realiseren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs: goed onderwijs voor ieder kind

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen – dat noemen we passend onderwijs. Elk kind heeft recht op een plek op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Wanneer u uw kind aanmeldt bij onze school, kijken we samen met u of onze school goed aansluit bij wat uw kind nodig heeft. Iedere basisschool heeft zorgplicht: we zorgen er samen voor dat ieder kind passend onderwijs krijgt, ook als er extra hulp nodig is.

Basisondersteuning: wat we áltijd bieden

De meeste kinderen volgen zonder problemen het onderwijs in de klas. Toch heeft elk kind weleens iets extra's nodig – dat hoort erbij. Wat wij als school standaard bieden aan hulp en ondersteuning, noemen we basisondersteuning.

Basisondersteuning is bijvoorbeeld:

- extra uitleg of herhaling in een klein groepje,
- meer tijd om te oefenen,
- aangepaste opdrachten,
- of hulp van een specialist, zoals een logopedist of iemand uit ons eigen ondersteuningsteam.

Alle scholen in Apeldoorn bieden basisondersteuning, maar elke school geeft er eigen invulling aan. Hieronder leest u hoe wij dat doen.

De eerste drie niveaus: ondersteuning binnen de basisschool

Niveau 1 – Basiskwaliteit in de klas

Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilige, gestructureerde leeromgeving. De leerkracht zorgt voor heldere uitleg, overzicht en aandacht voor elke leerling.

Niveau 2 – Extra aandacht van de leerkracht

Soms heeft een kind wat extra nodig, zoals herhaalde instructie of meer oefentijd. Deze ondersteuning gebeurt in de klas, door de eigen leerkracht.

Niveau 3 – Lichte ondersteuning

Als dat niet genoeg is, bieden we gerichte hulp. Denk aan ondersteuning op het gebied van leren, gedrag of sociale vaardigheden. De intern begeleider en ouders zijn hierbij betrokken. Samen maken we afspraken over doelen en aanpak.

Extra ondersteuning: als er meer nodig is

Soms is de basisondersteuning niet voldoende. Dan kijken we samen verder. We spreken dan van extra ondersteuning – intensievere en vaak individuele begeleiding, afgestemd op wat het kind nodig heeft.

In die gevallen schakelen we het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn (SWV) in. We stellen dan samen met ouders een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staat:

- wat de doelen zijn voor het kind,
- welke hulp nodig is,
- wie die hulp biedt.

Alleen als blijkt dat zelfs extra ondersteuning op onze school niet toereikend is, kan een plek op een andere school (zoals het speciaal (basis)onderwijs) een betere optie zijn. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en het kind. Samen zoeken we naar de best passende plek.

Heeft u zorgen over de ontwikkeling van uw kind? Geef dit gerust aan bij de leerkracht. Samen kijken we wat er nodig is.

Meer weten?

Wilt u meer informatie over onze zorgstructuur of het stappenplan? Kijk dan in de folder: [A4-folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf](#).

Of bezoek de website van het Samenwerkingsverband:

Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning die uw kind ontvangt. Daarom betrekken we u actief bij het proces, bespreken we de doelen en houden we u op de hoogte van de voortgang.

Op dit moment hanteren we de volgende grenzen:

- De ondersteuningsbehoefte van de leerling gaat niet ten koste van het sociaal emotioneel welbevinden van de leerling zelf en/of andere leerlingen.
- De ondersteuningsbehoefte van de leerling gaat niet ten koste van de veiligheid van de leerling zelf en/of van andere leerlingen in de groep, dan wel ten koste van de veiligheid van de leerkracht.
- De ondersteuningsbehoefte van de leerling gaat niet ten koste van ondersteuning voor de andere leerlingen in de groep.
- De ondersteuningsbehoefte van de leerling overschrijdt niet de draagkracht van de leerkrachten.
- De leerling heeft dusdanige specifieke individuele ondersteuning nodig, waarvoor wij niet over de middelen of de deskundigheid beschikken

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Brugfunctionaris

Wij werken, samen met de andere scholen van leerplein055, met de afspraken verwoord in het 'Handboek onderwijsondersteuning'.

We hebben ondanks het kleine team veel gediplomeerde specialisten in onze school. Hun inzet wordt vastgelegd in o.a. beleidsplannen, maar kenmerkt zich vooral door de korte lijnen. De specialisten kunnen op elk moment meedenken met collega's om te zorgen dat we de kinderen nog beter kunnen ondersteunen en snel kunnen handelen.

Taalcoördinator & Leesproblemen en dyslexie

Leerlingen die gebaat zijn bij een gerichte aanpak van taal-leesonderwijs krijgen ondersteuning door extra begeleiding of compenserende maatregelen. Leerkrachten zijn in staat de leesproblemen tijdig te signaleren, zodat deze leerlingen effectieve ondersteuning krijgen. Zo maken wij bijvoorbeeld gebruik van Bouw!, Yoleo, extra leesmomenten met o.a. tutoren en RALFI-lezen. De ondersteuning wordt minimaal 2 tot 3 keer per week uitgevoerd door een leerkracht of onder toezicht van een leerkracht. In enkele situaties krijgt de leerling externe ondersteuning van een dyslexiebehandelaar. Ouders worden tijdig geïnformeerd bij de start van de begeleiding en betrokken bij de evaluaties.

Het protocol 'Leesproblemen en dyslexie' geeft richtlijnen voor een zo goed mogelijke begeleiding bij (dreigende) leesproblemen. Wanneer er een vermoeden van een taalontwikkelingsstoornis (TOS) is of we denken dat een leerling baat heeft bij logopedische ondersteuning, dan bespreken we met ouders de mogelijkheden om externe ondersteuning op te starten. De kwaliteitscoördinator heeft in de ondersteuning een coördinerende rol en is te bereiken via evandeelen@leerplein055.nl.

Obs Oosterhuizen heeft een taalcoördinator. De taalcoördinator werkt nauw samen met de kwaliteitscoördinator en leerkrachten. Onze taalcoördinator werkt vanuit een meerjarig beleidsplan en hieruit voortvloeiend staan doelen beschreven in het schooljaarplan.

- In alle groepen wordt dagelijks voorgelezen
- Technisch lezen 5 t/m 8 wordt ondersteund door in te zetten op leesmotivatie middels een vernieuwd leesaanbod.
- Begrijpend lezen wordt o.a. middels rijke WO-teksten geoefend.
- Woordenschaataanbod passend bij de thema's en zichtbaar in de groepen

Rekencoördinator & Rekenproblemen en dyscalculie

Leerlingen zijn gebaat bij een structurele en gerichte aanpak van rekenonderwijs. Dit geldt in het bijzonder voor leerlingen met (vermoedelijke) rekenproblemen. Leerkrachten signaleren tijdig de stagnatie en bieden een effectief aanbod o.a. door extra ondersteuning. Zo maken wij bijvoorbeeld, naast de reguliere methode, gebruik van RekenSprint, RekenenXL en RekenRoute. De ondersteuning wordt minimaal 2 tot 3 keer per week uitgevoerd door een leerkracht of onder toezicht van een leerkracht. In het protocol 'Ernstige rekenwiskunde-problemen en dyscalculie' staan de stappen om te werken aan een effectief aanbod voor deze leerlingen. Wanneer er een vermoeden van een dyscalculie is of we denken dat een leerling baat heeft bij extra rekenondersteuning, dan bespreken we met ouders de mogelijkheden om externe ondersteuning op te starten. De kwaliteitscoördinator heeft in de ondersteuning een coördinerende rol en is te bereiken via evandeelen@leerplein055.nl.

Op onze school is een rekencoördinator aanwezig. De rekencoördinator werkt nauw samen met de kwaliteitscoördinator en leerkrachten. Ook voor het rekenen is er een meerjarig beleidsplan aanwezig en daaruitvoertvloeiende doelen voor het schooljaarplan. De rekencoördinator zorgt ervoor dat er gedurende het schooljaar bepaalde onderdelen van het beleidsplan terugkomen tijdens coaching, scholing of vergaderingen.

- Vanuit ons schooljaarplan is hij dit jaar bezig met observaties in alle groepen.
- Vanuit deze observaties zorgt hij ervoor dat alle afspraken verder worden aangescherpt,
- de doorgaande lijn wordt verbeterd en
- inzet van concrete materialen wordt verbeterd.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator
- Brugfunctionaris

Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze school heeft ook een coördinator meer- en hoogbegaafdheid. De MB/HB-coördinator werkt nauw samen met de kwaliteitscoördinator en leerkrachten. Hij heeft voor onze school een meerjarig beleidsplan voor meer- en hoogbegaafdheid gemaakt waaruit voortvloeiende doelen zijn opgenomen in het schooljaarplan. Hierin staan o.a. de stappen die in elke groep genomen moeten worden om zo goed mogelijk in kaart te krijgen welke leerling meer- en hoogbegaafd is. Daarnaast is het voor meer- en hoogbegaafde kinderen ook altijd maatwerk om goed aan te sluiten op hun onderwijsbehoeften. Er zijn mogelijkheden om lesstof te compacten en verrijken, bijvoorbeeld met RekenXL, of extra uitdaging te bieden door een nieuwe taal te leren. We willen hiermee voorkomen dat een kind bijvoorbeeld gaat onderpresteren of zich minder goed gaat voelen.

- Dit schooljaar zijn er diverse collega's die nascholing volgen omtrent meer- en hoogbegaafdheid, zodat we nog beter kunnen signaleren en aansluiten op deze leerlingen.

Projectgroep

Vanaf groep 5 bieden we op onze school een projectgroep aan. In de projectgroep dagen we meer- en hoogbegaafde kinderen uit om out-of-the-box te denken, ingewikkelde vraagstukken op te lossen en te filosoferen. Ook leren ze meer over groepsdynamiek, leidinggeven en werken aan hun eigen doelen. Een leerkracht begeleidt de projectgroep die één uur per week bij elkaar komt. In hun eigen groep krijgen deze kinderen ruimte om aan opdrachten te werken en zich voor te bereiden op de volgende bijeenkomst.

Passend onderwijs & Groep 9 – Voor (vermoedelijk) hoogbegaafde leerlingen

In het kader van passend onderwijs streven wij ernaar dat iedere leerling onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar capaciteiten, behoeften en ontwikkeling. Soms biedt het lesprogramma op de eigen basisschool onvoldoende uitdaging. In die gevallen kan de school, via de kwaliteitscoördinator (KC'er), een leerling aanmelden voor onze bovenscholse plusklas: Groep 9.

Voor wie is Groep 9?

Groep 9 is bedoeld voor (vermoedelijk) hoogbegaafde leerlingen vanaf groep 5. Leerlingen die zijn toegelaten, blijven doorgaans tot halverwege groep 8 deelnemen. In Groep 9 werken zij in een peergroup: een groep van ontwikkelingsgelijken met wie zij herkenning en wederzijds begrip ervaren. Deelnemers delen een hoge intelligentie en vergelijkbare 'zijnskenmerken', zoals een sterk rechtvaardigheidsgevoel, de neiging om de lat hoog te leggen, een kritische houding en een hoge gevoeligheid. Deze kenmerken zorgen voor een intense beleving van situaties en interacties. Binnen de groep ontstaat een veilige en stimulerende leeromgeving waarin leerlingen elkaar zowel op cognitief als sociaal vlak kunnen uitdagen en ondersteunen.

We houden expliciet rekening met kenmerken die vaak samenhangen met hoogbegaafdheid, zoals een sterke behoefte aan autonomie en een ontwikkelingsvoorsprong in denken. Daarbij stemmen we het aanbod af op het hoge abstractieniveau en de veelal asynchrone ontwikkeling van de leerlingen — waarbij het cognitieve, sociale, emotionele en fysieke tempo niet altijd gelijk opgaat. Binnen de groep ontstaat een sociaal veilige leeromgeving waarin leerlingen zichzelf kunnen zijn, herkenning ervaren en hun identiteit verder kunnen ontwikkelen.

Werkwijze en organisatie

Groep 9 bestaat uit vier vaste groepen: de Dinsdaggroep, Woensdaggroep, Donderdaggroep en Vrijdaggroep. Elke groep telt 12 tot 16 leerlingen en komt één ochtend per week bijeen in het Groep 9-lokaal op IKC Vindingrijk (Ravelijn 55, Apeldoorn). Bij het indelen van de groepen houden we rekening met leeftijd, leerjaar, thuisschool, duur van deelname en eventuele bestaande vriendschappen.

Projectonderwijs & psycho-educatie

In Groep 9 staat projectonderwijs centraal. Elk schooljaar werken de leerlingen aan drie tot vijf grote projecten die aansluiten bij hun interesses en uitnodigen tot verdieping. De projecten zijn gevarieerd en gebaseerd op vier pijlers: onderzoekend leren, ontwerpend leren, verhalen vertellen en kennisprojecten. Deze vormen van leren stimuleren nieuwsgierigheid, creativiteit en een brede blik op de wereld. Binnen deze aanpak krijgen leerlingen volop ruimte om hun eigen vragen te stellen, keuzes te maken en het leerproces mede vorm te geven — wat hun autonomie en intrinsieke motivatie versterkt.

Voorbeelden van recente thema's zijn:

- *Uitvindingen*
- *Kunst & het Kröller-Müller Museum*
- *Kunstmatige Intelligentie (AI)*
- *Ontwerp een reis*
- *Escape Rooms*
- *Duurzaamheid*
- *Werelderfgoed*
- *Blij met biodiversiteit*

Binnen de projecten wordt zowel individueel als in groepsverband gewerkt. Daarbij is veel aandacht voor het ontwikkelen van vaardigheden als zelfstandig werken, plannen, samenwerken, reflecteren, organiseren en feedback geven. Leerlingen worden gestimuleerd tot kritisch en abstract denken, en krijgen de ruimte om hun talenten te benutten in een betekenisvolle context. Naast het projectonderwijs bieden we ook psycho-educatie aan. Hiermee helpen we leerlingen zichzelf en hun gedrag beter te begrijpen. Onderwerpen die hierbij aan bod komen zijn: omgaan met emoties, sociale relaties, de werking van het brein en filosofische vragen over identiteit en zelfbeeld.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator
- Brugfunctionaris

Methode en monitoring

Op Obs Oosterhuizen zetten wij de methode Kwink in bij het sociaal-emotioneel leren. Kwink is een methode die positief gedrag aanleert en preventief werkt tegen pestgedrag.

Daarnaast besteden wij jaarlijks in het bijzonder aandacht aan pesten tijdens de Week Tegen Pesten die altijd in het eerste blok, de zogenaamde Gouden Weken, valt. In deze periode vinden wij het extra belangrijk om de groepsnormen met elkaar te bespreken. Ook tijdens de Week van de Mediawijsheid is gebruik van social media en cyberpesten vaak een belangrijk thema in de bovenbouw.

Jaarlijks monitoren wij het welbevinden van de leerlingen middels KindBegrip. KindBegrip van ParnasSys is een digitale tool om gegevens omtrent het sociaal emotioneel leren en de sociale veiligheid in kaart te brengen, te analyseren en geeft handelingssuggesties.

De leerkrachten vullen in alle groepen de vragenlijst sociaal emotioneel leren (SEL) in. Daarnaast vullen leerlingen vanaf groep 5 zelf de vragenlijst in. Vanaf groep 6 vullen leerkracht en leerling ook de monitor sociale veiligheid (MSV) in. De gegevens worden geanalyseerd en besproken met de kwaliteits- en antipestcoördinator. Bij opvallende resultaten worden verdere acties ondernomen, zoals een kindgesprek, om meer zicht te krijgen op de situatie en eventuele vervolgstappen te ondernemen. Na een half jaar kan nogmaals de vragenlijst worden afgenomen om te kijken of de interventies hebben geholpen. Daarnaast worden de gegevens van de MSV jaarlijks uitgewisseld met de onderwijsinspectie.

Ons team heeft een scholing over executieve functies gevolgd, waardoor er meer expertise binnen het team is over het werkgeheugen en de manier waarop het brein werkt, teneinde beter in staat te zijn ook op dit gebied intern de juiste ondersteuning te kunnen bieden of extern te moeten zoeken naar hulp.

Brugfunctionaris

Er is een brugfunctionaris aan onze school verbonden. Zij maakt 'agendaloos tijd voor gezinnen'.

Een brugfunctionaris signaleert, reageert en biedt laagdrempelige ondersteuning of leidt toe naar oplossingen en andere partners, professionals en instanties in de omgeving. Hij is geen zorgverlener, maar weet wel precies waar de juiste hulp en ondersteuning te vinden is. Door het inzetten van een brugfunctionaris kunnen gezinnen eerder en sneller ondersteund worden bij

hun vragen en zorgen. Hier gaat dus een preventieve werking vanuit. Er wordt niet alleen gekeken naar problemen, maar ook naar kansen. Brugfunctionarissen signaleren talenten en ontwikkelkansen van kinderen en leiden het gezin toe naar mogelijkheden om deze verder te ontplooiën.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Sport- en gezondheidscoördinator

Obs Oosterhuizen heeft een sport- en gezondheidscoördinator. We zijn een 'Sportactieve school', zo nemen wij bijvoorbeeld deel aan veel schoolsporttoernooien: voetbal, korfbal, volleybal, zwemmen, tafeltennis, atletiek, padel en hockey. Ook hebben wij elk jaar een sportweek.

Daarnaast zijn we in het bezit van het vignet 'Gezonde School', met de themacertificaten 'Sport en bewegen', 'Relaties en seksualiteit', 'Milieu en natuur'. Het vignet Gezonde School is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan een gezonde leefstijl.

Op onze school wordt twee keer per jaar door Sportservice de MQ-scan afgenomen bij alle kinderen. Op deze manier kunnen wij de motorische ontwikkeling van onze leerlingen goed volgen en eventuele interventies doen. Als er specifieke ondersteuningsbehoeften zijn op dit gebied dan kunnen wij ook de expertise van externen vragen, zoals verwijzing naar een kinderfysiotherapeut of via het samenwerkingsverband een korte interventie ergotherapie aanvragen.

Onze gymlessen worden gegeven door leerkrachten met een bevoegdheid bewegingsonderwijs. Bij de kleuters gebruiken we de leerlijnen van het Digikeuzebord op het gebied van de grove en fijne motoriek en worden daarop aansluitende gymlessen ingezet, o.a. uit de methode 'Bewegen in het speellokaal'.

Tijdens de gymlessen voor groep 3 t/m 8 wordt o.a. gebruik gemaakt van de methode 'Bewegen samen regelen'. Alle groepen werken op een dag aan dezelfde doelen. De methode geeft aan welke aanpassingen je aan de opstellingen kunt doen zodat elke groep op niveau aan het werk kan.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Bedrijfshulpverleners

Wij hechten aan diversiteit in onze school, dat geldt ook op het gebied van passend onderwijs. Daar waar het enkel op faciliteiten aankomt, zullen we onderzoeken of er oplossingen te vinden zijn om deze belemmering op te heffen. We willen ons richten op wat kan, op wat gerealiseerd kan worden, op wat mogelijk is of mogelijk gemaakt kan worden.

(Fysieke) voorzieningen

Onze school beschikt over de volgende (fysieke) voorzieningen:

- een invalidetoilet
- gespreksruimtes
- ruimtes waar ondersteuning gegeven kan worden
- een speellokaal

Medisch handelen

Wij spannen ons in om ieder kind een plek op onze school te bieden. Het personeel van Leerplein055 mag echter geen medische handelingen verrichten voor kinderen en ook geen medicatie (medicijnen) verstrekken of bewaken. Uiteraard willen wij met jullie meedenken voor het verkrijgen van de juiste (medische) hulp voor jullie kind op onze school. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt echter bij ouders/ verzorgers en gaat in goed overleg.

Leerplein055 heeft een protocol waarin beschreven wordt hoe de scholen van Leerplein055 omgaan met situaties waarbij een school geconfronteerd wordt met ziekte van een kind, waarbij een kind medicijnen in moet nemen en waarbij sprake is van (voorbehouden) medisch handelen. Het protocol medisch handelen en medicijnverstrekking kan via school opgevraagd worden.

We hebben diverse collega's die bevoegde bedrijfshulpverleners zijn. Zij volgen jaarlijks nascholing zodat hun kennis en vaardigheden up-to-date zijn om o.a. eerste hulp bij ongevallen (EHBO) te verlenen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Brugfunctionaris

Zoals eerder benoemd, zijn wij in schooljaar 2024-2025 gestart met de inzet van een brugfunctionaris. De brugfunctionaris is laagdrempelig beschikbaar voor ouders. Zij ondersteunt bij vraagstukken die ouders en/of leerlingen hebben. De brugfunctionaris weet welke instanties beschikbaar zijn voor ouders en kan hen ondersteunen bij het zoeken naar de juiste instanties. Ook in schooljaar 2025-2026 zal zij zich inzetten voor Obs Oosterhuizen en gaan wij haar rol en zichtbaarheid verder uitbreiden.

Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De overheid en Leerplein055 willen ook dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere school kunnen gaan. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen naar het speciaal (basis) onderwijs. In Apeldoorn werken de tien besturen en de bijbehorende basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs samen, om alle leerlingen passend onderwijs te kunnen geven.

Sinds 1 januari 2025 is het wettelijk verplicht om ouders en leerlingen actief te betrekken bij het ontwikkelingsperspectief (OPP). We gaan het OPP dan ook vernieuwen. We proberen ouders & kinderen nog meer te betrekken bij het vormgeven van het OPP met passende en heldere doelen. De kwaliteitscoördinator volgt hiervoor een training in schooljaar 2025-2026.

Zorgplicht

Alle scholen hebben zorgplicht. Dat betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. In eerste instantie op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning en anders op een andere school in het regulier of speciaal (basis) onderwijs, die de juiste ondersteuning kan bieden. Wanneer extra ondersteuning aan de orde is, zal de leerkracht dit altijd met u als ouder bespreken. Als extra ondersteuning nodig is, wordt dit overlegd met de kwaliteitscoördinator en gedragswetenschapper van de school. Verder kan de school afstemmen met de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige die vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) aan de school verbonden zijn. Genoemde medewerkers werken samen in het kernteam van de school. Bij een kernteambespreking wordt de ouder/verzorger vrijwel altijd uitgenodigd.

Ouders

Voor uitgebreide informatie, inclusief de werkroutes, verwijzen wij naar de website van Passend Onderwijs Apeldoorn www.swvapeldoornpo.nl. Ouders kunnen met specifieke vragen over de situatie van hun kind terecht bij de eigen school of het samenwerkingsverband waar de school deel van uitmaakt. Ook kunnen ouders contact opnemen met een van de ouderorganisaties of het sinds kort beschikbare Ouder & Jeugdsteunpunt van het samenwerkingsverband <https://www.swvapeldoornpo.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt>.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en ouders zich gehoord voelen op onze school. Vanaf groep 4 zijn leerlingen aanwezig bij de oudergesprekken. Met ouders/verzorgers, leerkracht en kind kijken we hoe het gaat en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om zijn of haar doelen te behalen.

Daarnaast worden leerlingen die een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) hebben vanaf schooljaar 2025/2026 nog actiever betrokken bij het stellen van hun doelen en hoe hier aan kan worden gewerkt met behulp van een start- en evaluatiegesprek. Met de leerlingenraad is een gesprek geweest hoe zij de ondersteuning op school ervaren en wat we nog zouden kunnen verbeteren. Ze vinden het goed dat we zowel extra ondersteuning als uitdaging voor leerlingen hebben. Naar aanleiding van hun input wordt schooljaar 2025-2026 nogmaals gekeken welke afspraken we maken over het gebruik van de (stille)werkplekken, inzet van hulpmiddelen zoals een koptelefoon en blokjes, en hoe we kinderen ruimte kunnen geven om lesdoelen op een andere manier eigen te maken.

Extra informatie

Schoolondersteuningsprofiel

Vanaf het schooljaar 2025-2026 voldoen wij aan de nieuwe wettelijke vereisten door het schoolondersteuningsprofiel (SOP) als onderdeel van de schoolgids op te nemen. In dit profiel leggen wij vast welke extra ondersteuning beschikbaar is voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en hoe deze ondersteuning is georganiseerd.

Handboek Onderwijs Ondersteuning

In het Handboek Onderwijs Ondersteuning staat beschreven hoe de basis- en extra ondersteuning voor alle leerlingen is ingericht. Onze aanpak is opbrengstgericht, handelingsgericht en planmatig. We verzamelen systematisch informatie over de ontwikkeling van leerlingen om obstakels weg te nemen en positieve aspecten te versterken. Elk kind krijgt een onderwijsplek die aansluit bij zijn of haar kwaliteiten en mogelijkheden. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden, waar mogelijk, binnen de reguliere basisscholen begeleid. Hierbij werken we nauw samen met het samenwerkingsverband passend onderwijs, dat toeziet op een dekkend ondersteuningsaanbod in de regio.

Passend onderwijs

Passend onderwijs is een recht voor elk kind. De onderwijsbehoeften van leerlingen staan bij ons centraal. Kinderen die intensievere begeleiding nodig hebben, bijvoorbeeld bij leer- of gedragsproblemen, ontvangen naast de reguliere ondersteuning aanvullende, intensieve begeleiding. Indien nodig stappen wij over op specialistische ondersteuning.

Op deze manier waarborgt Leerplein055 dat iedere leerling in een veilige omgeving kan leren en zich optimaal kan ontwikkelen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij hebben op onze school een antipestprotocol. Dit protocol is net opnieuw aangescherpt en door de leerkrachten, leerlingen van de leerlingenraad en MR-ouders bekeken, aangevuld en goedgekeurd. Het protocol is ook zichtbaar op onze website en als bijlage toegevoegd aan de schoolgids.

Om zo min mogelijk gebruik te hoeven maken van ons protocol wordt er op onze school in alle groepen gewerkt met de preventieve methode 'Kwink'. Kwink leert positief gedrag aan en voorkomt zo in veel gevallen onnodige 'reparatie' achteraf.

Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht digitaal SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Elk schooljaar wordt gestart met de zogenaamde gouden weken, de periode van de start van het schooljaar tot de herfstvakantie waarbij de nieuwe groep weer opnieuw wordt gevormd. In deze periode staan we ook extra stil bij pesten tijdens de Week tegen het Pesten. Na de kerstvakantie staan we tijdens de zogenaamde zilveren weken weer extra stil bij de sfeer en dynamiek in de groep.

Waarom zetten we Kwink in op obs Oosterhuizen?

- Voorkomt verstoring gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties

In elk lokaal hangt de 'Kwink van de Week'. Hierdoor spreken we in alle groepen spreken dezelfde taal.

De vijf bewezen gedragscompetenties waar we aan werken zijn:

1. Besef van jezelf
2. Besef van de ander
3. Keuzes kunnen maken
4. Zelfmanagement
5. Relaties kunnen hanteren

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip.

Kindbegrip: Sociaal emotioneel Leren (SEL)

We maken gebruik van Kindbegrip om het sociaal emotioneel leren van kinderen in kaart te brengen. Jaarlijks vullen de leerkrachten voor alle leerlingen de SEL-vragenlijst in rond de herfstvakantie. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen op dit moment ook zelf de vragenlijst in. Daarna analyseren en bespreken de leerkrachten en de kwaliteitscoördinator de uitkomsten en zetten op basis van deze informatie eventuele interventies in zoals een leerlinggesprek. In Kindbegrip staan handelingssuggesties van dr. Kees van Overveld welke je kunt verwerken in handelingsplannen voor kinderen die dit nodig hebben. Als het nodig is voor de groep, dan wordt de afname in het voorjaar nogmaals in kaart gebracht.

Kindbegrip: Monitoring Sociale Veiligheid

Daarnaast vullen de leerkrachten en kinderen van groep 6 t/m 8 jaarlijks ook nog de MSV (Monitoring Sociale Veiligheid) in om de sociale veiligheid in kaart te brengen. De monitoring brengt drie gebieden in kaart:

- Welbevinden
- Aantasting veiligheid
- Ervaren van veiligheid

Daarna analyseren en bespreken de leerkrachten en de kwaliteitscoördinator de uitkomsten en zetten op basis van deze informatie eventuele individuele of groepsbrede acties uit. Deze informatie wordt ook jaarlijks gedeeld met de onderwijsinspectie.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Dhr. van Veldhuizen	mvanveldhuizen@leerplein055.nl
Anti-pestcoördinator	Mvr. van Deelen	evandeelen@leerplein055.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De betrokkenheid van ouders bij onze school is groot en dat waarderen we. Met elkaar zijn we immers verantwoordelijk voor de groei en ontwikkeling van uw kind. Ouders, leerlingen en leerkrachten bespreken regelmatig samen de vorderingen en hoe we verder gaan met deze ontwikkeling. Afspraken die we maken zijn altijd in het belang van het kind.

Ouderbetrokkenheid uit zich nog op veel meer manieren bij ons op school.

- Ouders die graag inhoudelijk meedenken kunnen hiervoor toetreden tot de Medezeggenschapsraad.
- Ouders die goed zijn in organiseren versterken onze Ouderraad.
- Creatieve ouders begeleiden een groepje leerlingen tijdens het doe-circuit.
- Daarnaast zijn er allerlei groepsactiviteiten waarvoor regelmatig de hulp van ouders wordt gevraagd. Ouders kunnen zich hiervoor opgeven via Parro.

Veel activiteiten zijn alleen mogelijk wanneer er voldoende hulp is. Samen maken wij er een fijne schooltijd van voor alle kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op verschillende manieren op de hoogte gehouden bij ons op school.

- Ouders kunnen via het ParnasSys Ouderportaal alle gegevens van hun eigen kind inzien. U kunt hierbij denken aan contactgegevens, huisarts, uitwerking van contactmomenten, rapporten enz.

Groepsinformatie wordt verstrekt op de volgende manieren:

- Via de e-mail
- De meeste groepsinformatie verstrekken we echter via de Parro ouderApp

Via Parro kunnen korte berichten geplaatst worden, foto's of video's in een beveiligde omgeving worden getoond, de agenda staat hierin en verschillende contactmomenten worden opgestart. Parro is onderdeel van ParnasSys, het leerlingvolgsysteem die alle Leerplein055-basisscholen gebruiken. Parro en ParnasSys worden geleverd door Topicus. Topicus is aangesloten bij het privacyconvenant voor het onderwijs en heeft een verwerkersovereenkomst gesloten met Leerplein055. Topicus mag de in Parro opgeslagen persoonsgegevens niet gebruiken voor haar eigen doeleinden.

Klachtenregeling

Bij elke organisatie waar mensen samenwerken, kunnen er soms problemen ontstaan. Vaak worden deze problemen snel en goed opgelost. Toch kan het voorkomen dat je als ouder een klacht hebt.

We vinden het belangrijk dat je je gehoord voelt en nemen alle klachten serieus. Om samen naar een passende oplossing te zoeken, hebben we een klachtenprocedure opgesteld.

Heb je een klacht? Dit is de procedure:

- Bespreek uw klacht eerst met de leerkracht van uw kind;
- Als er geen oplossing gevonden is, kun je met uw klacht terecht bij de directeur van onze school;
- De interne of externe contact vertrouwenspersoon kan het proces ondersteunen.
 - Onze interne contact vertrouwenspersoon is: Marvin van Veldhuizen, tel. 055-5061363, mvanveldhuizen@leerplein055.nl.
 - Onze externe contact vertrouwenspersoon is: Yvonne Kamsma, tel. 0614001672 yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl.
- Als er dan nog geen oplossing is gevonden, kunt u contact opnemen met de bestuurssecretaris van Leerplein055 via info@leerplein055.nl, die de klacht in behandeling neemt;
- De interne klachtencommissie past hoor en wederhoor toe en kijkt of via bemiddeling een oplossing kan worden gevonden;
- Als u vindt dat de klacht onvoldoende is afgehandeld, kunt u de klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs of bij de Klachtencommissie Passend Onderwijs.
- De uitgebreide klachtenprocedure staat op de website van Leerplein055. Leerplein055 beschikt over een eigen **klachtenregeling** en is aangesloten bij de **Landelijke Klachtencommissie Onderwijs**.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad van de school

De ouderraad bestaat uit een aantal enthousiaste ouders die de handen uit de mouwen steken. Samen met leerkrachten organiseren ze allerlei (feestelijke) activiteiten. Zoals het Sinterklaasfeest, kerstfeest en het Oranjefeest. Ze beheren ook de het geld van de vrijwillige ouderbijdrage. Zelf zorgen ze ook voor aanvulling door het lopen met de 'lijsten' en de Paasbroden verkoop.

De OR van school is bereikbaar via oroosterhuizen@gmail.com

De OR bestaat uit:

Ouders

- Kim van Gerrevink (voorzitter)
- Melissa van Tongeren (penningmeester)
- Peter Veldhuis
- Marleen de Groot
- Tanja Stufken

De medezeggenschapsraad van de school

Personeel en ouders van Leerplein055 kunnen meedenken, meepraten en meebeslissen over het beleid wat bij de scholen van Leerplein055 opgesteld wordt. Op schoolniveau is dat een Medezeggenschapsraad (MR.)

Een MR bestaat uit leerkrachten en enkele ouders.

De directie en de voorzitter van de MR bespreken samen wat er op de agenda komt te staan.

De MR heeft een jaarplanning gemaakt van jaarlijks terugkerende stukken, zoals het vaststellen van het schooljaarplan en de vakantiedagen. Op deze manier kunnen de vergaderdata logisch vastgesteld worden en weet de MR wat de vaste onderdelen op een agenda zijn. Verder is er ruimte om onderwerpen te bespreken die bijvoorbeeld aangegeven worden door andere ouders zoals de aanpassing van de datum van de bloemlegging of onderwerpen die alleen voor een huidig schooljaar gelden zoals de aanschaf van een nieuwe methode.

Voor komend schooljaar de volgende data afgesproken en worden o.a. de volgende onderwerpen besproken:

07-10-2025

- Plan voor de subsidie Basisvaardigheden bespreken
- Werkverdelingsplan
- Begroting bestuur en school

18-11-2025

- Formatieoverzicht n.a.v. teldatum
- Jaarplan nieuwe schooljaar

27-01-2026

- Begroting
- Vakantierooster

24-02 -2026

- Formatie

07-04-2026

- Doorstroomtoets

16-06-2026

- Schoolgids

Mocht een van de onderwerpen u aanspreken dan kunt u een mailtje sturen om aan te geven dat u graag wilt aansluiten, de vergaderingen zijn openbaar.

De MR heeft een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen die de school aangaan, zoals de schoolgids en het schoolplan.

De MR van de school is bereikbaar via mroosterhuizen@leerplein055.nl

De MR bestaat uit:

Ouders

- Gulsah van den Heuvel-Cebe (voorzitter)
- Koos van der Veer
- Gert-Jan de Pater

Leerkrachten

- Grada van Duyn

(Gemeenschappelijke) Medezeggenschap

Personeel en ouders van Leerplein055 kunnen meedenken, meepraten en meebeslissen over het beleid wat bij de scholen van Leerplein055 opgesteld wordt. Voor alle school-overstijgende zaken is dat de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De GMR vervult een belangrijke taak. De GMR is voor alle school-overstijgende zaken de gesprekspartner van het college van bestuur van Leerplein055. De GMR-leden nemen deel aan verschillende beleidsvoorbereidende werkgroepen en de GMR is betrokken bij de benoeming van nieuwe leden van het college van bestuur en de Raad van Toezicht.

De GMR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen als personeelsbeleid, het Strategisch Beleidsplan, de toedeling van de beschikbare formatie over scholen, de (meerjaren) begroting, de vakantieregeling en het instandhoudingbeleid voor scholen. Het college van bestuur is verplicht om ieder belangrijk besluit voor te leggen aan de GMR. De GMR kan daarnaast ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het college van bestuur. Op de website van Leerplein055 staat meer informatie over de (G)MR en het medezeggenschapsstatuut. Voor verdere informatie, het eventueel bijwonen van de openbare vergadering en/of vragen kunt u mailen naar gmr@leerplein055.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Pasen, Oranjesfeest, afscheid groep 8
- Diverse sport-, kunst- en muziekprojecten
- Sportkleding

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,- per kind. Deze wordt in de maand oktober aan de ouders gevraagd om te betalen.

Schoolreisgeld

Naast de vrijwillige ouderbijdrage is er de bijdrage voor het schoolreisje en kamp. Per jaar worden door het schoolteam de bestemmingen van de schoolreizen vastgesteld. Het bedrag voor het schoolreisje was in 2025 € 25,- en voor het kamp € 80,-. We proberen de kosten zo laag mogelijk te houden. De kosten van het kamp en het schoolreisje worden via de mail met ouders gecommuniceerd. De bijdrage is vrijwillig.

Wanneer ouders aangeven het niet te kunnen of willen betalen dan verwijzen wij ouders naar de mogelijkheid om te gebruik te maken van Stichting Leergeld. Om deze activiteiten te kunnen blijven uitvoeren, is het van belang voor de ouderraad en de school dat deze gelden wel zo veel mogelijk betaald worden.

Vrijwillige ouderbijdrage (wetgeving)

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Scholen vragen ouders een vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten zoals excursies, kamp, sportdagen, kerstviering etc. Eerder mochten scholen de leerlingen van wie de ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betaalden een kosteloos alternatief aanbieden voor de extra activiteiten buiten het verplichte schoolprogramma. Dit is vanaf 1 augustus 2021 niet meer toegestaan. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen, mag de school een leerling niet uitsluiten van deze activiteiten of een alternatief aanbieden.

Stichting Leergeld

Je kan bij **Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst** de ouderbijdrage van school aanvragen. Leergeld vergoedt dan de ouderbijdrage, zodat ouders niet de financiële lasten hebben. Je kind kan dan wel zorgeloos genieten van de uitjes en extra's van het schoolleven. Zo wordt je kind optimaal in staat gesteld om zich te ontwikkelen en vaardigheden aan te leren. Op de website van stichting Leergeld leest u voor welke vergoedingen u in aanmerking kunt komen.

Waarom is de wet over de vrijwillige ouderbijdrage aangepast?

De aanpassing van de wet helpt bij het terugdringen van kansenongelijkheid in het onderwijs. Het zorgt ervoor dat alle kinderen naar elke school kunnen en kunnen deelnemen aan de schoolactiviteiten, ongeacht of de vrijwillige ouderbijdrage is betaald. Ouders en kinderen hoeven zich geen zorgen te maken over uitsluiting van de aangeboden onderwijsprogramma's en activiteiten op die school. Met deze aanpassing moet elke leerling mee kunnen doen aan activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

Mag de school als voorwaarde stellen dat een minimaal aantal ouders de schoolreis moet betalen, wil de schoolreis door gaan? Ja, dat mag. De school mag besluiten een activiteit niet door te laten gaan als er onvoldoende financiering voor is. Maar als de activiteit door gaat, dan moet elke leerling uit de klas daar aan deel kunnen nemen, ongeacht of de ouders van de leerling de vrijwillige ouderbijdrage hebben betaald.

Van scholen wordt verwacht dat ze bij het plannen en organiseren van activiteiten een reële inschatting maken van de bijdrage die ze van ouders zullen ontvangen en indien nodig zorgen voor een financiële aanvulling.

Meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage

Lees meer over de wetswijziging en de veel gestelde vragen over de vrijwillige ouderbijdrage vanaf 1 augustus 2021 via de website van de **Rijksoverheid**.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Is uw kind ziek? Meld uw zoon of dochter dan 's morgens telefonisch af via telefoonnummer 055-5061363. Mocht u toch op school zijn om een broertje of zusje naar school te brengen dan mag u altijd even binnen lopen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Het kan natuurlijk voorkomen, dat uw kind het onderwijs moet verzuimen anders dan vanwege ziekte.

U kunt hiervoor het verlofformulier op school aanvragen bij de leerkracht. Na invullen en ondertekening kunt u deze inleveren bij de directie of de leerkracht. De beoordeling van de aanvraag doet de directeur.

Denkt u eraan dat u uw verlofaanvraag tijdig indient?

Hieronder leest u meer over de landelijke voorwaarden voor geoorloofd verzuim en voor verlof buiten de schoolvakanties:

- Religieuze feestdagen: Scholen mogen leerlingen vrij geven op andere (religieuze) feestdagen dan de algemeen erkende feestdagen.
- Vrij voor bijzondere gebeurtenissen: een leerling kan vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk, of als een ouder terugkomt van een militaire missie. Hiervoor moet u toestemming vragen. Dit doet u bij de directeur van de school.
- Soms kunt u door de specifieke aard van uw beroep tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met het gezin op vakantie. Bijvoorbeeld omdat u: seizoensgebonden werk hebt, in de fruitteelt of horeca; met piekdrukke te maken krijgt tijdens schoolvakanties; als zelfstandige een groot deel van het inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent, of omdat de werkgever u geen verlof kan geven tijdens schoolvakanties. In dat geval kunt u toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties via de directeur van onze school. Dit heet 'beroep op vrijstelling'.

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Een hele mijlpaal!

Op de basisscholen van Leerplein055, PCBO Apeldoorn en de Veluwe Onderwijsgroep gaat het aanmelden en toewijzen van plaatsen aan toekomstige vierjarigen op dezelfde manier.

Elk kind heeft onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een basisschool van voorkeur.

U mag elke basisschool in Apeldoorn kiezen.

Vorrang

Om ervoor te zorgen dat uw kind naar een school in de buurt kan, heeft elk kind in de gemeente Apeldoorn op de zes dichtstbijzijnde scholen, gerekend vanaf het woonadres, voorrang.

Wanneer u op de website www.basisscholenapeldoorn.nl het woonadres én de geboortedatum van uw kind invult, ziet u of onze school voor uw kind een voorrangsschool is.

U mag uw kind op elke school in Apeldoorn aanmelden. Dit kan een voorrangsschool zijn, maar dit hoeft niet.

Hoe meld ik mijn kind aan voor de basisschool?

Ouders met een kind geboren tussen 1 september 2021 en 31 augustus 2022 kunnen hun zoon of dochter bij ons aanmelden.

(NB. Jongere kinderen kunnen nog niet worden aangemeld.)

In oktober 2024 is naar de ouders van deze kinderen de brochure 'Voor het eerst naar de basisschool in Apeldoorn' met het aanmeldformulier verstuurd.

Als onze school uw eerste voorkeur is, levert u het aanmeldformulier bij ons in. Digitaal aanmelden kan ook.

Dit gaat via het digitale aanmeldformulier op www.basisscholenapeldoorn.nl. Op hun website staat op welke datum het aanmeldformulier uiterlijk ingeleverd moet zijn.

Belangrijk: Altijd (opnieuw) aanmelden!

Ook als al een oudere broer of zus op onze school zit, is het noodzakelijk dat u het aanmeldformulier bij ons inlevert. Deze kinderen hebben een plaats garantie als u het aanmeldformulier op tijd inlevert.

Een plaats op de basisschool

Het toewijzen van de plaatsen aan alle aangemelde kinderen die in dezelfde periode vier jaar worden, gebeurt op alle basisscholen van de drie besturen gelijktijdig en geautomatiseerd. Bij de centrale plaatsing krijgt elk kind een plaats op de hoogst mogelijke school van voorkeur. Wanneer er voldoende plaatsen op onze school zijn, krijgen alle aangemelde kinderen een plaats. Alleen als er meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, wordt er geloot. Een kind dat niet op de school van eerste voorkeur geplaatst kan worden, krijgt dan een plaats op de tweede voorkeur en als deze school vol is de derde of volgende voorkeur. Pas als uw kind daarna ongeplaatst blijft, komt het in aanmerking voor een plaats op één van de niet-opgegeven voorrangsscholen. Deze scholen staan op uw bewijs van aanmelding vermeld.

Toewijzen van de plaatsen

Het toewijzen van de plaatsen op de deelnemende scholen verloopt in de onderstaande volgorde.

Bij de school van uw eerste voorkeur gaat dit als volgt:

1. Een oudere broer of zus gaat al naar onze school op het moment dat het kind 4 jaar wordt; uw kind heeft een plaatsgarantie;
2. Uw kind gaat uiterlijk vanaf de 2e verjaardag tenminste 2 dagdelen per week naar de kinderopvang waarmee de school een inhoudelijke samenwerking heeft én heeft de school als voorrangsschool;
3. Uw kind heeft de school als voorrangsschool;
4. Uw kind heeft geen voorrang op deze school, maar woont wel in de gemeente Apeldoorn.

Daarna worden de kinderen die niet op de eerste voorkeur zijn gekomen, als volgt geplaatst:

1. Uw kind heeft een voorrangsschool als 2de t/m 8ste voorkeur;
2. Uw kind heeft een niet-voorrangsschool als 2de t/m 8ste voorkeur maar woont in de gemeente Apeldoorn;
3. Uw kind woont buiten de gemeente Apeldoorn.

Bijzondere regeling voor onze school

Kinderen die in stadsdeel Dorpen wonen, hebben extra voorrang op hun voorrangsscholen in de dorpen. Ook kinderen die in de gemeente Apeldoorn wonen, hebben voorrang op de scholen in stadsdeel Dorpen. Zij komen in aanmerking voor een plaats na de voorrangskinderen die in stadsdeel Dorpen wonen.

Definitieve inschrijving

Na de plaatsing ontvangt u een brief van de school waar uw kind is geplaatst. In deze brief staat de uiterste inschrijfdatum waarop u aan de school kenbaar moet maken of u van deze voor uw kind gereserveerde plaats gebruik gaat maken. Zorg dat dit op tijd doet. Pas na uw bevestiging is de plaats voor uw kind definitief.

Geen aanmeldformulier?

Wanneer u geen aanmeldformulier heeft, kunt u dit vinden op de website www.basisscholenapeldoorn.nl. Dit formulier is ook op onze school te verkrijgen. Neem in dit geval altijd een adresbewijs mee, zodat wij het adres van uw kind kunnen controleren.

Meer informatie over onze school?

Graag ontvangen wij u voor een nadere kennismaking.

Neem contact met ons op tel 055-5061363 of stuur een mail naar oosterhuizen@leerplein055.nl

Nieuwe leerlingen

Wanneer een kind is ingeschreven, krijgt hij/zij de gelegenheid om een aantal dagdelen naar school te gaan om te wennen. Het is immers een hele stap om voor het eerst naar school te gaan. Op deze manier kan uw kind kennis maken met de nieuwe juf of meester en de groep waar het in komt.

Voorafgaand aan een inschrijving of overschrijving vindt een intakegesprek plaats tussen ouders en school. Bij de aanmelding van een kind ontvangt u alle verdere gegevens van de school.

Informatie over het toelatingsbeleid

Op www.basisscholenapeldoorn.nl is alle informatie over het toelatingsbeleid te vinden.

Met vragen over het toelatingsbeleid kunt u terecht bij de helpdesk:

E: helpdesk@basisscholenapeldoorn.nl

T: 055 – 2062299

Stappen in het aanmeldproces van kinderen die overstappen tussen basisscholen in Apeldoorn:

- Als scholen binnen Apeldoorn hebben wij de afspraak dat er in eerste instantie alles aan gedaan wordt om een schoolwissel te voorkomen omdat overstappen impact heeft.
- Als je als ouders geen vertrouwen meer hebt in een verbetering van de situatie op de huidige school dan geef je dit aan bij de directie van de school.
- Vervolgens gaan jullie je oriënteren op andere scholen.
- Op een nieuwe school moet fysiek ruimte zijn (op basis van het aantal kinderen in de groepen) en daarnaast moet de school kunnen voorzien in dat wat de kinderen nodig hebben (de onderwijsbehoeften).
- Er volgt een kennismaking en rondleiding op een nieuwe school. Tijdens dit gesprek kunnen jullie alvast e.e.a. vertellen over de huidige situatie.
- Na het oriënteren geven jullie als ouders bij de nieuwe school én de huidige school door of jullie verder willen in het aanmeldproces.
- Als dat zo is, dan neemt de kwaliteitscoördinator van de nieuwe school contact op met de huidige school om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen.
- De nieuwe school overlegt intern (stamgroepleiders van de betreffende groepen en het managementteam) of zij daaraan kunnen voldoen.
- Ouders worden geïnformeerd of er overgegaan kan worden tot plaatsing.

Bij plaatsing:

- De scholen en ouders overleggen wat een logisch moment van overstappen is. Vaak is dat na de zomer- of kerstvakantie. Bij uitzondering wordt daarvan afgeweken.
- Er volgt een kennismaking met de nieuwe leerkracht en eventueel wordt er een wenmoment afgesproken.
- Op de huidige school wordt door ouders met de leerkrachten een passend afscheid georganiseerd (trakteren o.i.d.).
- Vanaf de afgesproken startdatum gaan de kinderen naar de nieuwe school.

Bij afwijzing:

Als de nieuwe school niet aan de onderwijsbehoeften denkt te kunnen voldoen, volgt er een afwijzing. Er wordt naar een andere school gezocht. Hierbij kan de bovenschols zorgcoördinator van het bestuur van de huidige school een bemiddelende rol spelen. Er kan een profiel beschreven worden dat met alle zorgcoördinatoren binnen Apeldoorn gedeeld wordt. Een school kan dan aangeven of zij passende plekken kunnen bieden en neemt contact op om dat verder te verkennen.

4.5 Extra Informatie

Verzekering en aansprakelijkheid

Leerplein055 heeft voor de Leerplein055-scholen bij Aon Verzekeringen de volgende verzekeringen ondergebracht:

- Alle leerlingen en personeelsleden van de school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld reizen en excursies. Op de ongevallendekking is het rechtstreeks van huis naar school reizen en andersom door de leerlingen meeverzekerd. De dekking voor medische en tandheelkundige kosten zijn altijd aanvullend op de eigen verzekeringen.
- Uiteraard heeft de school zorg voor de leerlingen tijdens schooltijd. Dit betekent niet dat de school ook aansprakelijk is voor alles wat tijdens schooltijd gebeurt. Veelal is het eigen verantwoordelijkheid, denk aan een zoekgeraakte telefoon, kapotte bril door gym etc. In dit soort gevallen is de school niet aansprakelijk. De school is aansprakelijk te stellen als een schade is ontstaan als gevolg van een nalaten c.q. verwijtbare handeling door iemand die namens de school optreedt. Bij schade zal de benadeelde (bijvoorbeeld de ouder van een leerling) moeten aantonen dat hier sprake van is.

Behandeling van bijdragen/Sportconvenant

Onze school kan incidenteel materiële of geldelijke bijdragen ontvangen, zoals sponsorgelden. Hierbij volgen wij het convenant sponsoring voor het primair en voortgezet onderwijs, zodat bijdragen altijd in het belang van de leerlingen zijn en de onderwijskundige autonomie gewaarborgd blijft. Eventuele sponsoring mag geen verplichtingen met zich meebrengen die leerlingen beïnvloeden. Wij hanteren een transparant beleid en zorgen ervoor dat bijdragen passend en verantwoord worden ingezet.

Gescheiden ouders

Elke school krijgt wel te maken met gescheiden ouders van leerlingen. Een scheiding is een ingrijpende gebeurtenis voor de betrokken ouders en hun kind(eren) en kan ook impact hebben op de school. Onze school handelt volgens de wettelijke voorschriften.

Ouderlijk gezag

Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag, zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Indien slechts een van de beide ouders het ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school worden minstens twee keer per jaar de methode-onafhankelijke toetsen afgenomen in januari en juni. Wij gebruiken hiervoor de toetsen van Leerling in Beeld van Cito. De toetsen zijn opbrengsten van de resultaten van ons onderwijs en geven ons inzicht over ons aanbod. Het vertelt ons of de leerlingen hebben geprofiteerd van het onderwijs.

Naast het overzicht van de data, is het duiden hiervan van essentieel belang om zicht te krijgen en te houden op de effecten van ons onderwijs.

Op schoolniveau worden de resultaten geanalyseerd door de kwaliteitscoördinator en besproken met het gehele team.

Op groeps- en leerlingniveau worden de resultaten door de groepsleerkracht geanalyseerd en besproken met het gehele team. Afspraken en eventuele interventies worden naar aanleiding van de analyses vastgelegd in groeps- en handelingsplannen en actiekaarten.

Tussen deze toetsen door worden in de groepen 3 t/m 8 ook methodegebonden toetsen afgenomen. Op deze manier kunnen de leerkrachten zien of interventies al resultaat hebben opgeleverd of dat er nog wat extra nodig is. Voor leerlingen die wij nog intensiever willen volgen kunnen wij ook vaker toetsen afnemen van Leerling in Beeld, bijvoorbeeld om te beoordelen of zij voldoende profiteren van extra reken-, spelling- of leesinterventies.

Bij de kleuters worden de leerlingen gevolgd via de leerlijnen van het Digikeuzebord. Ook deze leerlijnen worden in januari en juni geanalyseerd en besproken met het team. De afspraken en interventies worden daarna ook in groeps- en handelingsplannen en actiekaarten vastgelegd.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De resultaten

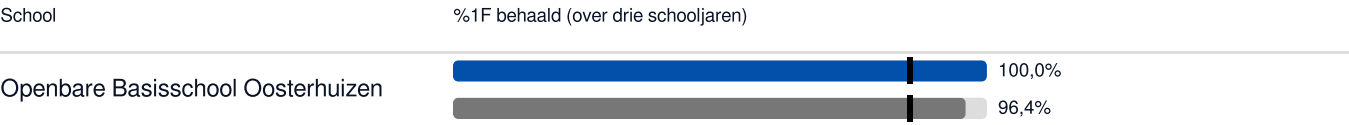
Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden nodig om kennis te vergaren bij alle andere vakgebieden. Daarom is het belangrijk dat we goed zicht hebben op welke resultaten onze leerlingen behalen. We kunnen dan tijdig hun onderwijs bijsturen als dat nodig is. Zo zorgen wij ervoor dat hun leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Behaalde referentieniveaus

Het wettelijke oordeel over de basisvaardigheden (de standaard OR1 Resultaten) wordt gebaseerd op de behaalde referentieniveaus op de eindtoets in de laatste drie schooljaren*. Daarbij worden twee indicatoren onderscheiden, waarin de behaalde referentieniveaus voor lezen, taalverzorging en rekenen samen worden genomen:

- Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het fundamentele niveau 1F haalt voor taal en rekenen. In principe zou elke leerling dit niveau aan het einde van de basisschool moeten beheersen.
- Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere niveau (streefniveau) 1S voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen haalt. Het streven moet zijn dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau beheersen.

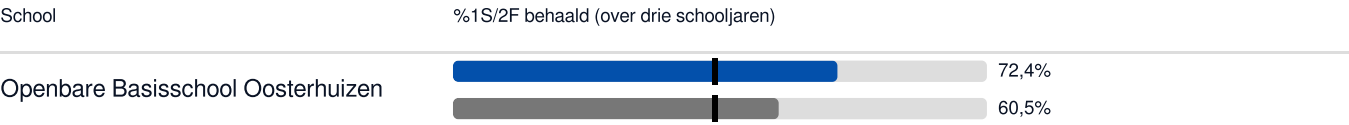
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (48,6%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Schooladvies

De vorming van het schooladvies begint al in groep 6, waarbij de nadruk ligt op de groei en ontwikkeling van uw kind op zijn of haar eigen niveau. In groep 7 wordt opnieuw gekeken naar deze ontwikkeling, waarbij naast toetsresultaten ook de werkhouding en brede leerontwikkeling worden meegenomen. In overleg met het team stelt de leerkracht een voorlopig advies op, dat u als ouder in groep 7 ter kennisname ondertekent in het rapport. Dit voorlopige advies is niet bindend.

In groep 8 volgt een verdere ontwikkeling en verfijning van het advies. In december wordt het schooladvies definitief vastgesteld en in januari ontvangen ouders en leerlingen het advies, zodat zij zich gericht kunnen oriënteren op het voortgezet onderwijs.

Op onze school zijn we ons ervan bewust dat een goed overwogen schooladvies kinderen de beste kansen biedt. Het schooladvies komt zorgvuldig tot stand waarbij het resultaat van de doorstroomtoets als extra gegeven geldt. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Uiterlijk 24 maart ontvangen ouders en leerlingen het definitieve schooladvies.

Na de vaststelling van het definitieve advies kunt u als ouder uw kind aanmelden bij de school voor voortgezet onderwijs. De school informeert u over de plaatsing en zorgt voor een warme overdracht.

Leerlingen moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Krijgt de leerling een hoger toets-advies dan het voorlopig schooladvies? Dan neemt de leerkracht contact op de ouders en kan de school een hoger definitief schooladvies geven. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies (met motivatie) niet te verhogen. Is het resultaat op de eindtoets lager dan het schooladvies? Dan gaat het schooladvies niet naar beneden. Het schooladvies wordt automatisch een definitief advies.

Aanmelden

Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

In groep 8 krijgt elke leerling advies voor het vervolgonderwijs.

De eindresultaten van ons onderwijs en de uitstroom van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs, leest u onder andere in ons jaarverslag maar bijvoorbeeld ook op de landelijke website Scholen op de kaart.

Belangrijke data in het kort:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies;
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets;
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets;
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies;
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	26,7%
vmbo-(g)t	26,7%
vmbo-(g)t / havo	20,0%
havo	6,7%
havo / vwo	6,7%
vwo	13,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veilig

Samen

Ieder kind is uniek

Uitgangspunt is dat elk kind met plezier naar school gaat. Ieder kind wordt gezien en gehoord. Wij gaan uit van de 5 competenties van sociaal emotioneel leren:

Besef hebben van jezelf

- Kunnen inschatten van je eigen gevoelens
- Kennis hebben van je interesses, waarden en kracht
- Een gezond zelfvertrouwen

Besef hebben van de ander

- Empathie
- Perspectief nemen
- Verschillen tussen individuen en groepen herkennen en waarderen
- Sociale signalen kunnen oppakken en interpreteren

Keuzes kunnen maken

- Weloverwogen kiezen met de juiste aandacht voor jezelf en de ander
- Bijdragen aan een positief klimaat in je school
- Verantwoordelijkheid nemen voor je eigen gedrag

Zelfmanagement

- Impulscontrole bij stressvolle situaties
- Omgaan met heftige emoties
- Doelgericht gedrag

Relaties kunnen hanteren

- Relaties aangaan gebaseerd op samenwerking
- Sociale druk weerstaan
- Conflicten oplossen

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school werkt met de methode 'Kwink'. Kwink is een preventieve, door het Nederlands Jeugdinstituut als 'goed onderbouwd' interventie omschreven methode, die als hoofddoel heeft om verstorend gedrag in de klas te voorkomen en om van de klas een positieve groep te maken. In de hele school wordt aan hetzelfde thema gewerkt. In de klas hangt het actuele thema.

Met Kwink werken we aan de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen én van de groep.

De school monitort deze ontwikkeling door de inzet van vragenlijsten van Kindbegrip. De SEL-vragenlijst (Sociaal Emotioneel Leren) meet in welke mate een leerling sociaal competent gedrag vertoont. Daarnaast laat het ook zien hoe de groep daarin scoort. De lijsten worden in alle groepen door de leerkrachten ingevuld en in 5 t/m 8 ook door de leerlingen. Zo zien we wat het gebruik van Kwink oplevert én welke leerlingen wellicht extra aandacht nodig hebben.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:25 - 08:25	08:25 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	08:25 - 08:25	08:25 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	08:25 - 08:25	08:25 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	08:25 - 08:25	08:25 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	08:25 - 08:25	08:25 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 zijn 's middags vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **'t Pluisje**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

't Pluisje biedt direct naast onze school kinderopvang aan voor kinderen tussen 0 en 4 jaar. De kinderopvang is alle werkdagen van 07.30 uur tot 18.30 uur geopend.

Voor kinderen van 4 tot 13 jaar biedt 't Pluisje buitenschoolse opvang aan. Wel zo handig dat uw baby of peuter én uw kind op de basisschool op dezelfde locatie zijn! We werken nauw met de pedagogische medewerkers van 't Pluisje samen.

In de groene en huiselijke omgeving van Kinderdagverblijf 't Pluisje, vindt uw kind de ruimte om te spelen, te leren en te bewegen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Goede vrijdag + tweede paasdag	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Hemelvaartsweekend	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	26 mei 2026
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

Hierbij een overzicht van de extra vrije dagen voor kleuters en andere bijzonderheden:

- Kleuters maken te veel uren en zijn daarom extra dagen vrij: 19 september, 14 november, 12 december, 23 januari, 6 februari, 13 maart, 17 april, 5 en 26 juni en 10 juli.
- Donderdag 21 mei zijn de groepen 1 t/m 4 's middags vrij. Zij worden vrijdagmiddag 22 mei op het Oranjefeest verwacht.
- Op 18 december is groep 1 t/m 4 om 12.00 uur vrij en worden 's avonds op school verwacht voor het kerstfeest. Groep 5 t/m 8 is deze middag wel op school en zij helpen bij de voorbereidingen van het feest.
- Op 19 december en 17 juli zijn de kinderen van de groepen 5 t/m 8 vrij i.v.m. de start van de kerst- en zomervakantie.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
J. Velzing	maandag, dinsdag, woensdag en donderdag	08:00 tot 16:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
't Pluisje	maandag t/m vrijdag	07:30 tot 18:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
E. van Deelen	dinsdag en donderdag	08:00 tot 16:30

De leerkrachten zijn 's morgens altijd bereikbaar voor korte belangrijke informatie over uw kind. Zeker als het van belang is voor de dag. Mocht er iets besproken moeten worden wat meer tijd kost dan kunt u persoonlijk of via de mail een afspraak maken met de groepsleerkracht.

Gedurende het schooljaar zijn er ook vaste contactmomenten zoals 10 minuten gesprekken, adviseringsgesprekken voor groep 8, open dagen en de informatiemiddag-of avond.