



Openbare Basisschool Oosterhuizen

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra Informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Leuk dat u interesse hebt in onze school OBS Oosterhuizen. In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast kunt u hierin lezen hoe we de ontwikkeling van de leerlingen volgen en hoe we ouders hierover informeren. Ook leest u over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we u informeren.

Tot slot geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst.

Namens het team van OBS Oosterhuizen

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Oosterhuizen
Het Oude Veen 17
7364BZ Lieren

☎ 0555061363
🌐 <http://www.obsoosterhuizen.nl>
✉ oosterhuizen@leerplein055.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	xxxx	oosterhuizen@leerplein055.nl
Kwaliteitscoördinator	E. van Deelen	evandeelen@leerplein055.nl

Directeur

Momenteel heeft de school geen vaste directeur. Echter wordt deze functie nu opgevuld door een zorgvuldig geselecteerde interim directeur. Deze wordt ondersteund door het vaste en trouwe team leerkrachten en ondersteuners binnen de school. Hierdoor bestaat er geen kwaliteitsverlies van het onderwijs. Door de kennis en gedrevenheid binnen het goedgeschoolde team wordt deze kwaliteit geborgd. Uiteraard staat de vacature voor een nieuwe directeur wel open. Deze zal alleen opgevuld worden als de sollicitant volledig voldoet aan de selectiecriteria.

Kwaliteitscoördinator (KC-er)

Wij geloven dat goed onderwijs de beste basis is voor elk kind. Onze kwaliteitscoördinator speelt hierin een centrale rol door leerkrachten te begeleiden in hun vakmanschap. Het doel is om de lessen in de klas zo sterk te maken dat extra ondersteuning buiten de klas minder vaak nodig is. De KC-er is een sparringpartner voor leerkrachten en ouders om samen te kijken naar wat een kind nodig heeft om te groeien, waarbij we altijd uitgaan van kansen aan de voorkant en passende hulp waar dat echt nodig is.

Schoolbestuur

Leerplein 055

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 3375

<http://www.leerplein055.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

Aantal leerlingen

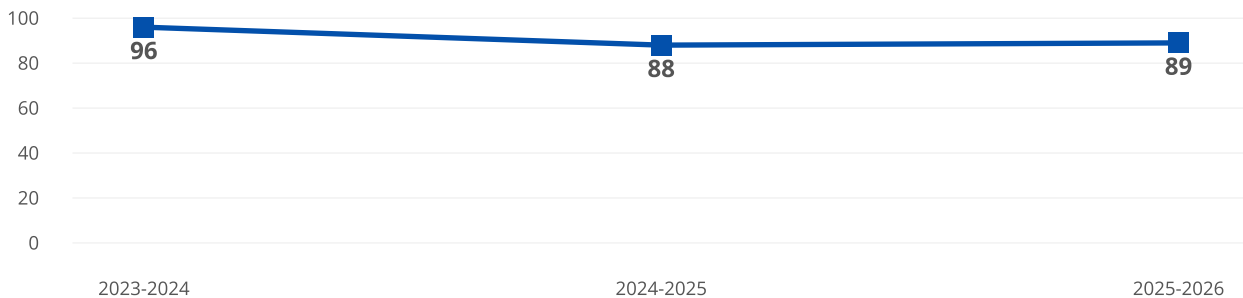
 2025-2026
89

Oosterhuizen is een prachtig klein, groen dorpje op nog geen 10 minuten afstand van Apeldoorn. Natuurlijk komen onze leerlingen niet alleen uit Oosterhuizen maar o.a. ook uit Beekbergen, Lieren, Klarenbeek, Loenen en Apeldoorn.

Ouders kiezen voor deze school omdat wij:

- een fijne en veilige sfeer hebben;
- een school zijn met een goed basisaanbod en een rijke leerweg;
- kinderen een profiel laten kiezen waarin ze zich kunnen verdiepen;
- kinderen hun eigen talent laten ontwikkelen;
- zodat ieder kind zich breed kan ontwikkelen;

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Ieder kind leert op eigen wijze, heeft persoonlijke kwaliteiten, heeft eigen interesses en een eigen kijk op de wereld. Alle kinderen worden geaccepteerd, gerespecteerd en gestimuleerd.

In een veilige en rijke leeromgeving worden de kinderen uitgedaagd om zichzelf en de wereld om zich heen te onderzoeken en om antwoorden te vinden op leer- en ontwikkelvragen. Hierbij wordt er een beroep gedaan op hun zelfstandigheid en verantwoordelijkheidsgevoel. Samen werken en samen spelen vergroot het zelfbeeld en het belang van de ander.

Identiteit

Onze school is een openbare school en is voor iedereen toegankelijk. We bieden leerlingen optimale mogelijkheden om zich te ontwikkelen en te groeien. We leren de kinderen al jong om respect te hebben voor elkaar, elkaars mening en overtuigingen. We geloven in de kracht van verbinding en vertrouwen als de basis voor leren en ontwikkeling. Ieder kind is welkom en hoort erbij, ongeacht geloofsovertuiging, culturele achtergrond, mogelijkheden en leerbehoeften.

Zonder oordeel en zonder voorkeur besteden we aandacht aan de overeenkomsten en verschillen die er nu eenmaal zijn. We leren de kinderen ook de belangrijke waarden en normen en dat ze mogen zijn wie ze willen zijn. Iedereen verdient gelijke kansen en met elkaar doen we nieuwe kennis en ervaringen op.

Op OBS Oosterhuizen:

- geven we doelgericht onderwijs
- zorgen we voor een uitdagende leeromgeving
- werken we met de 5 gedragscompetenties van KWINK
- Leren, spelen, groeien en bloeien de kinderen in een veilige en positieve sfeer

De Rijke Leerweg

Naast het reguliere aanbod bieden wij onze leerlingen ook een zogenaamde Rijke Leerweg. De groepen 1 t/m 3 hebben naast hun eigen lokaal toegang tot het speelleerplein. Ze leren hier spelenderwijs meer over taal, rekenen en samenwerken aan de hand van aansprekende thema's en passend bij hun niveau. Bij het thema kamperen gaat de leerkracht bijvoorbeeld met de kinderen naar een echte camping, om daarna op school van het speelleerplein een heuse eigen camping te maken waar ze middels spel leerdoelen eigen maken.

Voor de leerlingen van groep 4 t/m 8 is de Rijke Leerweg ingevuld door ze verder te ontwikkelen in hun zelfgekozen interessegebied. Gedurende blokken van tien weken zijn zij één middag in de week bij het gekozen profiel; Muziek & Kunst, Science Lab, Sport & Bewegen of Natuur & Techniek. Binnen deze profielen werken de kinderen aan SLO-doelen passende bij het vakgebied, om zo dieper in te gaan op zaken waar zij meer van willen weten of meer mee willen kunnen in de toekomst. Zo maken zij kennis met nieuwe instrumenten, andere sporten, wetenschappelijk onderzoek, overlevingstechnieken en nog veel meer. De school is hierop ingericht door de aanwezigheid van een buitenlokaal, een science lab, een muziekhoeke en uiteraard ons sportveld en de gymzaal.

De projectgroep

Als school proberen wij waar mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen.

Voor de kinderen uit groep 5 t/m 8 hebben wij een projectgroep waar we de kinderen uitdagen om out-of-the-box te denken, ingewikkelde vraagstukken op te lossen en te filosoferen. Ze leren er onder andere meer over groepsdynamiek, leidinggeven en werken aan hun persoonlijke doelen. Een leerkracht begeleidt de projectgroep die één uur in de week bij elkaar komt. In hun eigen groep krijgen deze kinderen ook tijd en ruimte om aan opdrachten te werken en zich voor te bereiden op de volgende bijeenkomst.

De kern van het dorp

Openbare basisschool Oosterhuizen staat in het middelpunt van het dorp. De kinderen kennen elkaar allemaal en de leerkrachten kennen alle kinderen. Ook kennen we alle ouders en we willen graag dat zij zich ook betrokken voelen bij de school. We kijken naar elkaar om en de kinderen spelen en helpen elkaar waar dat nodig is. We zien regelmatig dat bovenbouw kinderen zich ontfermen over de kleintjes uit de onderbouw. Zo ontstaat er een veilige en positieve sfeer waarin alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Structuur: Onze school kenmerkt zich door een heldere en efficiënte organisatiestructuur, waarin duidelijke taakverdelingen en gestroomlijnde communicatie de basis vormen voor een soepel verloop van het onderwijsproces. De schoolleiding, de leerkrachten en ondersteunende diensten (zoals ICT en HR) werken nauw samen om een stabiele en veilige leeromgeving te bieden. Deze structuur zorgt ervoor dat alle processen en verantwoordelijkheden helder zijn, waardoor zowel leerlingen als ouders altijd weten waar zij terecht kunnen.

Cultuur: De cultuur op onze school is er een van openheid, respect en inclusiviteit. Wij streven naar een warme en betrokken sfeer waarin iedere leerling, medewerker en ouder zich welkom en gewaardeerd voelt. Door het stimuleren van samenwerking, het vieren van talenten en het organiseren van gezamenlijke activiteiten, creëren we een omgeving waarin zowel persoonlijke als collectieve groei centraal staat.

Samenwerking en communicatie: Een open en constructieve dialoog is essentieel voor het succes van onze school. Daarom staat samenwerking met ouders, leerlingen en medewerkers hoog in het vaandel. Regelmatige afstemming en een actief medezeggenschapsorgaan zorgen ervoor dat u altijd op de hoogte bent van de ontwikkelingen en besluitvormingsprocessen binnen de school.

Ondersteunende diensten: Om de dagelijkse werking van de school optimaal te laten verlopen, ondersteunen diverse diensten – zoals ICT, HR, financiën, huisvesting en administratie – het onderwijsproces. Deze ondersteunende diensten zorgen voor een efficiënte organisatie en dragen bij aan een soepele uitvoering van ons onderwijs.

Extra curriculaire activiteiten en projecten: Naast het reguliere onderwijsprogramma bieden wij een breed scala aan (buitenschoolse) activiteiten en projecten, waaronder deelname aan de sporttoernooien in Apeldoorn. Deze initiatieven stimuleren de talent- en lichamelijke ontwikkeling, creativiteit en sociale vaardigheden van onze leerlingen, en dragen zo bij aan hun brede en persoonlijke ontwikkeling.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Voor de kleuters gaat de bel om 8.25 uur. Ze komen dan bij hun eigen ingang zelf naar binnen. Ze hangen zelf de jas en de tas aan de kapstok en lopen naar hun eigen stoel. Er kan nog even gezwaaid worden.

De onderwijstijd voor de kleuters is verdeeld over drie lange dagen tot 14.30 uur: de maandag, dinsdag en donderdag. Op woensdag zijn ze tot 12.15 uur op school en vrijdag tot 12.00 uur.

Omdat school best intensief is voor jonge kinderen merken we dat ze af en toe een extra adempauze nodig hebben. Daarom hebben de kleuters naast de vakanties nog tien keer een vrijdagochtend vrij in het jaar. Deze dagen zijn vooraf ingepland en kunt u terugvinden in het vakantierooster en de agenda van Parro. Zie voor meer informatie 'hoofdstuk 6.1 Schooltijden'.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze kinderen. De leerkracht zal als professional beredeneerd keuzes maken in leertijd op basis van de onderwijsbehoefte in zijn/haar groep.

Wettelijk is vastgelegd dat de kinderen van groep 1-8 minimaal 7520 uur naar school gaan in 8 jaar. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let erop dat scholen voldoende uren onderwijs geven. Voor onze school betekent dit dat de onderbouw - groep 1 t/m 4 - jaarlijks ongeveer 880 uren maakt en de bovenbouw ongeveer 1000 uren. Zie voor meer informatie 'hoofdstuk 6.1 Schooltijden'.

Huiswerk

Al bij de start in groep 1 worden ouders en kinderen spelenderwijs betrokken bij het leren op school, bijvoorbeeld door thuis prentenboeken van school te lezen. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen huiswerk mee, zoals woordenschat, topografie, boekbespreking of het voorbereiden van een presentatie. Huiswerk maken zorgt er voor dat leerlingen de leerstof beter onthouden en begrijpen. Daarnaast versterkt het de zelfstandigheid van leerlingen. Uiteraard is goede begeleiding vanuit huis en school belangrijk. Het is altijd mogelijk om hierover in gesprek te gaan met de leerkracht.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Boekenbus op donderdagochtend van 9.00 tot 10.15
- Kunstgrasveld
- BSO 't Pluisje



2.2 Het team

Op onze school werkt iedereen met veel plezier en enthousiasme aan goed onderwijs voor alle leerlingen. We hebben een bevlogen team dat goed op elkaar is ingespeeld.

De leerkrachten hebben allemaal hun eigen specialisaties (meer- en hoogbegaafdheid, rekenen, taal, cultuur, ict) en coachen elkaar daar ook in. Daarnaast werken de leerkrachten in verschillende actieteams met elkaar samen om het onderwijs verder te ontwikkelen en te verbeteren. Met elkaar gaan we voor doelgericht onderwijs waarmee ieder kind het beste uit zichzelf kan halen. Voor de nascholing worden wij, als team, ook regelmatig begeleid door externe deskundigen.

Groepsleraar

De groepsleerkracht is het hart van de klas en de motor achter het leerproces. Elke dag zet de leerkracht zijn of haar vakmanschap in om inspirerende lessen te geven en een fijn, veilig pedagogisch klimaat te creëren waarin kinderen durven te groeien. Omdat de leerkracht uw kind dagelijks ziet, is hij of zij de expert op de ontwikkeling van de groep en het eerste aanspreekpunt voor u als ouder. Samen met u zorgt de leerkracht voor een sterke basis, zodat ieder kind met plezier en zelfvertrouwen kan leren.

Schoolmedewerker & onderwijsassistent

Onze school heeft een schoolmedewerker die de leerkrachten en de leerlingen helpt waar dat nodig is. Ook voor de ouders is zij een vast aanspreekpunt. De kinderen en leerkrachten worden ook ondersteund door een onderwijsassistent. Zij helpt in de groep en buiten de groep om onderwijsdoelen te behalen.

Stagiaires

Regelmatig zien wij bij ons op school ook oud-leerlingen terugkomen. Vanuit het voortgezet onderwijs krijgen zij de opdracht om maatschappelijke stages te lopen (MAS). Ze doen dat graag bij hun 'oude' basisschool!

Ook geven we stagiaires van o.a. het ROC Aventus gelegenheid om stage te lopen en zo ervaring op te doen. In principe kunnen deze studenten ingezet worden in alle groepen. Tijdens hun stage worden zij begeleid door de groepsleerkracht en de mentoren van hun opleiding.

Oosterhuizen

OBS Oosterhuizen is een belangrijk onderdeel van het dorp en we werken dan ook met diverse partijen samen zoals het Dorpshuis, Dorpsraad en opvang 't Pluisje. Deze samenwerking komt het dorp en het onderwijs ten goede, bijvoorbeeld om te werken aan sport- en burgerschapsontwikkeling en een aantrekkelijke woon- & werkomgeving.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

Wij hechten er veel waarde aan dat de kinderen een goede relatie kunnen opbouwen met de leerkrachten. Door ziekte, verlof, parttime-medewerkers en door de inzet van stagiaires kan het zijn dat de leerlingen te maken hebben met meerdere leerkrachten voor de groep. Onze school maakt gebruik van PON, de invalpool voor primair onderwijs voor vervanging van de vaste leerkrachten. Soms is er geen vervanger en moeten we creatief zijn in het zoeken naar oplossingen. Alleen in het uiterste geval kan er sprake zijn van lesuitval. Ouders worden dan altijd vooraf op de hoogte gesteld. Onze school blijft verantwoordelijk voor een passende oplossing voor de leerlingen die niet naar huis kunnen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *'t Pluisje*.

In de groepen 1 en 2 leggen we de basis voor de verdere schoolloopbaan. Jonge kinderen leren de wereld om hen heen ontdekken door te spelen en te doen. Ons aanbod is daarom gericht op een rijke leeromgeving waarin spelend leren centraal staat.

Spelend leren en ontdekken

Wij werken met thema's die aansluiten bij de beleidswereld van het kind. Binnen deze thema's besteden we doelgericht aandacht aan:

- Taal- en rekenontwikkeling: Op een speelse manier maken de kinderen kennis met letters, cijfers en begrippen.
- Sociaal-emotionele vaardigheden: Samenspelen, delen en weerbaarheid.
- Motoriek: Zowel de grove motoriek (buitenspel en gym) als de fijne motoriek (knippen, tekenen, bouwen).

Observatie en overgang

Onze school hecht veel waarde aan de ontwikkeling van het jonge kind, want opgroeien doe je maar één keer. Het is een cruciale fase en zet de toon hoe we ons later voelen en of we wel of niet goed mee kunnen doen. We hebben dus één kans om een goede start van het leven te geven. Er is daarom aandacht voor de vroege ontwikkeling en het spel van kinderen. Het verrijken van spel levert een belangrijke bijdrage aan de sociale en cognitieve ontwikkeling van jonge kinderen.

Daarnaast werken we nauw samen met kinderopvang 't Pluisje (en eventueel andere betrokken organisaties). De kinderdagopvang bevindt zich op hetzelfde terrein als de school. Voor de kinderen die aansluitend naar OBS Oosterhuizen gaan, zijn speciale wenmomenten gecreëerd. Deze wenmomenten zijn gedurende de periodes dat de kinderen nog op de dagopvang zitten. Dit betekent dat de kinderen in de aanloop naar de schoolgang al af en toe op de school gaan kijken en in groep 1 even kunnen meedraaien. Door deze wenmomenten zullen de kinderen makkelijker starten aan de eerste schooldagen en zal dit ook minder spannend voor ze zijn. Door het wennen en de warme overdracht krijgen we tijdig zicht op de kinderen die instromen en kunnen we ons onderwijs beter afstemmen op de onderwijsbehoeften.

Op onze school investeren we in deze vroege leeftijd door aandacht te hebben voor de funderende vaardigheden. Deze vaardigheden vormen de basis voor exploratiedrang en leergierigheid, het sociaal kunnen functioneren in een groep en voor ontluikende geletterd- en gecijferdheid.

De leerkrachten volgen de ontwikkeling van de kleuters nauwgezet via observaties en een leerlingvolgsysteem voor het jonge kind. Zo zorgen we voor een beredeneerd aanbod dat aansluit bij wat elk kind nodig heeft. In de loop van groep 2 bereiden we de kinderen stap voor stap voor op de overgang naar het meer formele leren in groep 3.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school maakt iedere vier jaar een schoolplan. Het is een levend document dat aangeeft waar de school voor staat en waar aan gewerkt wordt. Ons schoolplan is voor een groot deel ook afgestemd op het Koersplan 2024-2027 van Leerplein055. Daar staan richtinggevende doelen en ambities die wij vertalen naar de koers van onze school.

Per schooljaar stellen we een schooljaarplan op waarin de ambities concreet uitgewerkt worden.

Het schooljaarplan wordt tussentijds en afsluitend geëvalueerd. Voor het komende schooljaar staan o.a. de volgende schoolontwikkelingen op onze agenda:

- Doel 1 Wij brengen onze leerlingpopulatie in kaart en stemmen het curriculum voor Nederlands en Rekenen daarop af, zodat leerlingen voldoende kans hebben de referentieniveaus te behalen.
- Doel 2 Wij bieden burgerschapsonderwijs dat doelgericht, samenhangend en afgestemd is op onze leerlingen.
- Doel 3 Wij werken systematisch en cyclisch aan de ontwikkeling van de kwaliteit van ons onderwijs; onze PDCA-cyclus is afgestemd op de Leerplein055-cyclus.
- Doel 4 Wij implementeren het Leerplein055-lesmodel als leidraad voor ons onderwijsproces en werken aan blijvende borging en professionalisering.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op OBS Oosterhuizen bereiken we onze doelen door een integrale aanpak waarin samenwerking, evaluatie en continue verbetering centraal staan. Onze leerkrachten en ondersteunende medewerkers werken nauw samen om een stimulerende, veilige leeromgeving te creëren waarin iedere leerling optimaal kan groeien.

Regelmatige evaluaties en open communicatie met ouders (bijvoorbeeld middels de jaarlijkse tevredenheidsspeiling) maken het mogelijk om onze onderwijsdoelen concreet en haalbaar te realiseren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Op onze school staat de veiligheid en optimale ondersteuning van elke leerling centraal. Wij bieden een veilige en inspirerende leeromgeving waarin het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de (onderwijs)behoeften van leerlingen. Dit gebeurt via een integrale aanpak die zowel de basisondersteuningsvoorzieningen als het specifieke extra ondersteuningsaanbod omvat.

Vanaf het schooljaar 2025-2026 voldoen wij aan de nieuwe wettelijke vereisten door ons volledige ondersteuningsaanbod op te nemen in deze schoolgids. Hiermee komt het voormalige, losse schoolondersteuningsprofiel (SOP) te vervallen. In dit hoofdstuk leggen wij vast welke basisondersteuning en extra ondersteuning beschikbaar is voor onze leerlingen en hoe wij dit organiseren. Dit aanbod sluit aan bij ons schoolplan en wordt, in samenspraak met het team en het bestuur, door de directie vastgesteld. De Medezeggenschapsraad heeft hierbij een adviserende rol.

Passend onderwijs: goed onderwijs voor ieder kind

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen – dat noemen we passend onderwijs. Elk kind heeft recht op een plek op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Wanneer u uw kind aanmeldt bij onze school, kijken we samen met u of onze school goed aansluit bij wat uw kind nodig heeft. Iedere basisschool heeft zorgplicht: we zorgen er samen voor dat ieder kind passend onderwijs krijgt, ook als er extra hulp nodig is.

Basisondersteuning: wat we altijd bieden

De meeste kinderen volgen zonder problemen het onderwijs in de klas. Toch heeft elk kind weleens iets extra's nodig – dat hoort erbij. Wat wij als school standaard bieden aan hulp en ondersteuning, noemen we basisondersteuning.

Basisondersteuning is bijvoorbeeld:

- extra uitleg of herhaling in een klein groepje,
- meer tijd om te oefenen,
- aangepaste opdrachten,
- of hulp van een specialist, zoals een logopedist of iemand uit ons eigen ondersteuningsteam.

Alle scholen in Apeldoorn bieden basisondersteuning, maar elke school geeft er eigen invulling aan. Hieronder leest u hoe wij dat doen.

De eerste drie niveaus: ondersteuning binnen de basisschool

Niveau 1 – Basiskwaliteit in de klas

Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilige, gestructureerde leeromgeving. De leerkracht zorgt voor heldere uitleg, overzicht en aandacht voor elke leerling.

Niveau 2 – Extra aandacht van de leerkracht

Soms heeft een kind wat extra nodig, zoals herhaalde instructie of meer oefentijd. Deze ondersteuning gebeurt in de klas, door de eigen leerkracht.

Niveau 3 – Lichte ondersteuning

Als dat niet genoeg is, bieden we gerichte hulp. Denk aan ondersteuning op het gebied van leren, gedrag of sociale vaardigheden. De kwaliteitscoördinator (kc'er) en ouders zijn hierbij betrokken. Samen maken we afspraken over doelen en aanpak.

Extra ondersteuning: als er meer nodig is

Soms is de basisondersteuning niet voldoende. Dan kijken we samen verder. We spreken dan van extra ondersteuning – intensievere en vaak individuele begeleiding, afgestemd op wat het kind nodig heeft.

In die gevallen schakelen we het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn (SWV) in. We stellen dan samen met ouders een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staat:

- wat de doelen zijn voor het kind,
- welke hulp nodig is,
- wie die hulp biedt.

Alleen als blijkt dat zelfs extra ondersteuning op onze school niet toereikend is, kan een plek op een andere school (zoals het speciaal (basis)onderwijs) een betere optie zijn. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en het kind. Samen zoeken we naar de best passende plek.

Heeft u zorgen over de ontwikkeling van uw kind? Geef dit gerust aan bij de leerkracht. Samen kijken we wat er nodig is.

Meer weten?

Wilt u meer informatie over onze zorgstructuur of het stappenplan? Kijk dan in de folder: **A4-**

folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf. Of bezoek de website van het Samenwerkingsverband: **Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs**

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning die uw kind ontvangt. Daarom betrekken we u actief bij het proces, bespreken we de doelen en houden we u op de hoogte van de voortgang.

Op dit moment hanteren we de volgende grenzen:

- De ondersteuningsbehoefte van de leerling gaat niet ten koste van het sociaal emotioneel welbevinden van de leerling zelf en/of andere leerlingen.
- De ondersteuningsbehoefte van de leerling gaat niet ten koste van de veiligheid van de leerling zelf en/of van andere leerlingen in de groep, dan wel ten koste van de veiligheid van de leerkracht.
- De ondersteuningsbehoefte van de leerling gaat niet ten koste van ondersteuning voor de andere leerlingen in de groep.
- De ondersteuningsbehoefte van de leerling overschrijdt niet de draagkracht van de leerkrachten.
- De leerling heeft dusdanige specifieke individuele ondersteuning nodig, waarvoor wij niet over de middelen of de deskundigheid beschikken

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Brugfunctionaris

Wij werken, samen met de andere scholen van leerplein055, met de afspraken verwoord in het 'Handboek onderwijsondersteuning'.

We hebben ondanks het kleine team veel gediplomeerde specialisten in onze school. Hun inzet wordt vastgelegd in o.a. beleidsplannen, maar kenmerkt zich vooral door de korte lijnen. De specialisten kunnen op elk moment meedenken met collega's om te zorgen dat we de kinderen nog beter kunnen ondersteunen en snel kunnen handelen.

Taalcoördinator & Leesproblemen en dyslexie

Leerlingen die gebaat zijn bij een gerichte aanpak van taal-leesonderwijs krijgen ondersteuning door extra begeleiding of compenserende maatregelen. Leerkrachten zijn in staat de leesproblemen tijdig te signaleren, zodat deze leerlingen effectieve ondersteuning krijgen. Zo maken wij bijvoorbeeld gebruik van Bouw!, Yoleo, extra leesmomenten met o.a. tutores en RALFI-lezen. De ondersteuning wordt minimaal 2 tot 3 keer per week uitgevoerd door een leerkracht of onder toezicht van een leerkracht. In enkele situaties krijgt de leerling externe ondersteuning van een dyslexiebehandelaar. Ouders worden tijdig geïnformeerd bij de start van de begeleiding en betrokken bij de evaluaties.

Het protocol 'Leesproblemen en dyslexie' geeft richtlijnen voor een zo goed mogelijke begeleiding bij (dreigende) leesproblemen. Wanneer er een vermoeden van een taalontwikkelingsstoornis (TOS) is of we denken dat een leerling baat heeft bij logopedische ondersteuning, dan bespreken we met ouders de mogelijkheden om externe ondersteuning op te starten. De kwaliteitscoördinator heeft in de ondersteuning een coördinerende rol en is te bereiken via evandeelen@leerplein055.nl.

OBS Oosterhuizen heeft een taalcoördinator. De taalcoördinator werkt nauw samen met de kwaliteitscoördinator en leerkrachten. Onze taalcoördinator werkt vanuit een meerjarig beleidsplan en hieruit voortvloeiend staan doelen beschreven in het schooljaarplan. De taalcoördinator zorgt er, in samenwerking met collega's, voor dat er gedurende het schooljaar bepaalde onderdelen van het beleidsplan terugkomen tijdens coaching, scholing of vergaderingen.

Wereldschool en intensieve taalklassen

De drie grote schoolbesturen in Apeldoorn, Leerplein055, VOG en PCBO, verzorgen samen het onderwijs aan nieuwkomers in de gemeente Apeldoorn op Wereldschool de Vlinder. Onder nieuwkomers verstaan we asielzoekers, ontheemden, statushouders, arbeidsmigranten en expats. Op Wereldschool de Vlinder krijgen de leerlingen één jaar intensief les om het Nederlands te leren, daarna stromen de leerlingen door naar een reguliere school nabij hun woning. Daarnaast zijn op verschillende scholen in Apeldoorn intensieve taalklassen waar een leerkracht met taalexpertise 2 dagen in de week intensieve taalbegeleiding geeft aan leerlingen in de kleuterleeftijd. Voor meer informatie: www.wereldschooldevlinder.nl

Rekencoördinator & Rekenproblemen en dyscalculie

Leerlingen zijn gebaat bij een structurele en gerichte aanpak van rekenonderwijs. Dit geldt in het bijzonder voor leerlingen met (vermoedelijke) rekenproblemen. Leerkrachten signaleren tijdig de stagnatie en bieden een effectief aanbod o.a. door extra ondersteuning. Zo maken wij bijvoorbeeld, naast de reguliere methode, gebruik van RekenSprint, RekenenXL en RekenRoute. De ondersteuning wordt minimaal 2 tot 3 keer per week uitgevoerd door een leerkracht of onder toezicht van een leerkracht. In het protocol 'Ernstige rekenwiskunde-problemen en dyscalculie' staan de stappen om te werken aan een effectief aanbod voor deze leerlingen. Wanneer er een vermoeden van een dyscalculie is of we denken dat een leerling baat heeft bij extra rekenondersteuning, dan bespreken we met ouders de mogelijkheden om externe ondersteuning op te starten. De kwaliteitscoördinator heeft in de ondersteuning een coördinerende rol en is te bereiken via evandeelen@leerplein055.nl.

Op onze school is een rekencoördinator aanwezig. De rekencoördinator werkt nauw samen met de kwaliteitscoördinator en leerkrachten. Ook voor het rekenen is er een meerjarig beleidsplan aanwezig en daaruit voortvloeiende doelen voor het schooljaarplan. De rekencoördinator zorgt er, in samenwerking met collega's, voor dat er gedurende het schooljaar bepaalde onderdelen van het beleidsplan terugkomen tijdens coaching, scholing of vergaderingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator
- Brugfunctionaris

Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen onze school hebben we extra aandacht voor meer- en hoogbegaafdheid. We hebben een coördinator meer- en hoogbegaafdheid en hebben MB/HB-scholing gevolgd. De leerkracht signaleert meer- en hoogbegaafdheid vroegtijdig middels een signaleringsinstrument en biedt binnen de klas verrijkings- en verdiepmateriaal. We stemmen in overleg met de betrokkenen ook af op de specifieke onderwijsbehoeften door lesstof te compacten en verrijken, bijvoorbeeld met RekenXL, of extra uitdaging te bieden door een nieuwe taal te leren. We willen hiermee voorkomen dat een kind bijvoorbeeld gaat onderpresteren of zich minder goed gaat voelen.

Projectgroep OBS Oosterhuizen

Vanaf groep 5 bieden we op onze school een projectgroep aan. In de projectgroep dagen we meer- en hoogbegaafde kinderen uit om out-of-the-box te denken, ingewikkelde vraagstukken op te lossen en te filosoferen. Ook leren ze meer over groepsdynamiek, leidinggeven en werken aan hun eigen doelen. De MB/HB-coördinator begeleidt de projectgroep die één uur per week bij elkaar komt. In hun eigen groep krijgen deze kinderen ruimte om aan opdrachten te werken en zich voor te bereiden op de volgende bijeenkomst.

Groep 9

Vanaf groep 5 is het mogelijk dat een leerling met een grote ontwikkelingsvoorsprong deelneemt aan groep 9. Groep 9 is een bovenschoolse groep voor de leerlingen van de scholen van Leerplein055 die meer- of hoogbegaafd zijn. In Groep 9 werken zij in een peergroup: een groep van ontwikkelingsgelijken met wie zij herkenning en wederzijds begrip ervaren. Deelnemers delen een hoge intelligentie en vergelijkbare 'zijnskenmerken', zoals een sterk rechtvaardigheidsgevoel, de neiging om de lat hoog te leggen, een kritische houding en een hoge gevoeligheid. Deze kenmerken zorgen voor een intense beleving van situaties en interacties. Binnen de groep ontstaat een veilige en stimulerende leeromgeving waarin leerlingen elkaar zowel op cognitief als sociaal vlak kunnen uitdagen en ondersteunen. In Groep 9 staat projectonderwijs centraal. Elk schooljaar werken de leerlingen aan drie tot vijf grote projecten die aansluiten bij hun interesses en uitnodigen tot verdieping. Voorbeelden van recente thema's zijn: uitvindingen, AI, duurzaamheid en Kunst & het Kröller-Müller Museum. De aanmelding gaat via de MB/HB-specialist en kwaliteitscoördinator.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator
- Brugfunctionaris

Methode en monitoring

Op OBS Oosterhuizen zetten wij de methode Kwink in bij het sociaal-emotioneel leren. Kwink is een methode die positief gedrag aanleert en preventief werkt tegen pestgedrag.

Daarnaast besteden wij jaarlijks in het bijzonder aandacht aan pesten tijdens de Week Tegen Pesten die altijd in het eerste blok, de zogenaamde Gouden Weken, valt. In deze periode vinden wij het extra belangrijk om de groepsnormen met elkaar te bespreken. Ook tijdens de Week van de Mediawijsheid is gebruik van social media en cyberpesten vaak een belangrijk thema in de bovenbouw.

Jaarlijks monitoren wij het welbevinden van de leerlingen middels KindBegrip. KindBegrip van ParnasSys is een digitale tool om gegevens omtrent het sociaal emotioneel leren en de sociale veiligheid in kaart te brengen, te analyseren en geeft handelingssuggesties.

De leerkrachten vullen in alle groepen de vragenlijst sociaal emotioneel leren (SEL) in. Daarnaast vullen leerlingen vanaf groep 5 zelf de vragenlijst in. Vanaf groep 6 vullen leerkracht en leerling ook de monitor sociale veiligheid (MSV) in. De gegevens worden geanalyseerd en besproken met de kwaliteits- en antipestcoördinator. Bij opvallende resultaten worden verdere acties ondernomen, zoals een kindgesprek, om meer zicht te krijgen op de situatie en eventuele vervolgstappen te ondernemen. Na een half jaar kan nogmaals de vragenlijst worden afgenomen om te kijken of de interventies hebben geholpen. Daarnaast worden de gegevens van de MSV jaarlijks uitgewisseld met de onderwijsinspectie.

Ons team heeft een scholing over executieve functies gevolgd, waardoor er meer expertise binnen het team is over het werkgeheugen en de manier waarop het brein werkt, teneinde beter in staat te zijn ook op dit gebied intern de juiste ondersteuning te kunnen bieden of extern te moeten zoeken naar hulp.

Brugfunctionaris

Er is een brugfunctionaris aan onze school verbonden. Zij maakt 'agendaloos tijd voor gezinnen'.

Een brugfunctionaris signaleert, reageert en biedt laagdrempelige ondersteuning of leidt toe naar oplossingen en andere partners, professionals en instanties in de omgeving. Hij is geen zorgverlener, maar weet wel precies waar de juiste hulp en ondersteuning te vinden is. Door het inzetten van een brugfunctionaris kunnen gezinnen eerder en sneller ondersteund worden bij hun vragen en zorgen. Hier gaat dus een preventieve werking vanuit. Er wordt niet alleen gekeken naar problemen, maar ook naar kansen. Brugfunctionarissen signaleren talenten en ontwikkelkansen van kinderen en leiden het gezin toe naar mogelijkheden om deze verder te ontplooiën.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

In Apeldoorn zijn vier Centra voor Jeugd en Gezin waar je terecht kunt met vragen over gezondheid, opvoeden en opgroeien. Zo is er altijd eentje in de buurt. Je kunt er binnenlopen voor vragen en informatie. Je kunt ook bellen met vragen. De professionals die in het CJG werken bieden hulp op maat of helpen bij het zoeken naar de juiste instanties die je en je kind verder kunnen helpen.

Het CJG volgt de groei en ontwikkeling van uw kind. Vanaf de geboorte van je kind ben je op het consultatiebureau geweest bij de jeugdverpleegkundige en jeugdarts. De jeugdarts en jeugdverpleegkundige CJG komen regelmatig op de school van je kind. De jeugdverpleegkundige nodigt kinderen ook in de basisschoolperiode een aantal keren uit op het CJG.

Dat gebeurt in het jaar dat je kind 5 jaar is en rond de tijd dat je kind 11 jaar is. De jeugdverpleegkundige meet en weegt het kind en bespreekt de groei, ontwikkeling en gezondheid. Ook wordt er een ogentest en gehoortest gedaan. Je kunt je vragen stellen en eventuele zorgen over groei of ontwikkeling delen. Eventueel maken we nog een extra afspraak met je/je kind met de jeugdverpleegkundige, jeugdarts of logopediste van het CJG.

Opvoedingsondersteuning Ouders Dichtbij

Ouders Dichtbij (voorheen Home Start) biedt ondersteuning, praktische hulp en vriendschap aan ouders met opvoedvragen. Als ouder geeft u zelf aan op welke gebieden u steun wenst. Uw vraag staat centraal. Stimenz Ouders Dichtbij bestaat uit een team van vrijwilligers. Zij bieden ondersteuning vanuit de eigen ervaring als ouder.

U kunt Ouders Dichtbij inschakelen wanneer u zich bijvoorbeeld onzeker voelt over het opvoeden. Ook is het mogelijk dat wij helpen uw zelfvertrouwen te vergroten en/of uw sociale relaties/netwerk te versterken en meer structuur te krijgen. Wij kunnen u

ook steun bieden bij het gebruikmaken van verschillende diensten, voorzieningen en regelingen. Deze ondersteuning is gratis.

Stimenz

088 784 6464 M: info@ouders-dichtbij.nl

Ouders Dichtbij in Apeldoorn - Ouders Dichtbij

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Sport- en gezondheidscoördinator

OBS Oosterhuizen heeft een sport- en gezondheidscoördinator. We zijn een 'Sportactieve school', zo nemen wij bijvoorbeeld deel aan veel schoolsporttoernooien: voetbal, korfbal, volleybal, zwemmen, tafeltennis, atletiek, padel en hockey. Ook hebben wij elk jaar een sportweek.

Daarnaast zijn we in het bezit van het vignet 'Gezonde School', met de themacertificaten 'Sport en bewegen', 'Relaties en seksualiteit' & 'Milieu en natuur'. Het vignet Gezonde School is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan een gezonde leefstijl.

Op onze school wordt twee keer per jaar door Sportservice de MQ-scan afgenomen bij alle kinderen. Op deze manier kunnen wij de motorische ontwikkeling van onze leerlingen goed volgen en eventuele interventies doen. Als er specifieke ondersteuningsbehoeften zijn op dit gebied dan kunnen wij ook de expertise van externen vragen, zoals verwijzing naar een kinderfysiotherapeut of via het samenwerkingsverband een korte interventie ergotherapie aanvragen.

Onze gymlessen worden gegeven door leerkrachten met een bevoegdheid bewegingsonderwijs, waarbij voor groep 3 t/m 8 o.a. gebruik wordt gemaakt van de methode 'Bewegen samen regelen'. Bij de kleuters gebruiken we de leerlijnen van het Digikeuzebord op het gebied van de grove en fijne motoriek en worden daarop aansluitende gymlessen ingezet, o.a. uit de methode 'Bewegen in het speellokaal'.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Bedrijfshulpverleners

Wij hechten aan diversiteit in onze school, dat geldt ook op het gebied van passend onderwijs. Daar waar het enkel op faciliteiten aankomt, zullen we onderzoeken of er oplossingen te vinden zijn om deze belemmering op te heffen. We willen ons richten op wat kan, op wat gerealiseerd kan worden, op wat mogelijk is of mogelijk gemaakt kan worden.

(Fysieke) voorzieningen

Onze school beschikt over de volgende (fysieke) voorzieningen: een invalidetoilet, gespreksruimtes, ruimtes waar ondersteuning gegeven kan worden en een speellokaal.

Medisch handelen

Wij spannen ons in om ieder kind een plek op onze school te bieden. Het personeel van Leerplein055 mag echter geen medische handelingen verrichten voor kinderen en ook geen medicatie (medicijnen) verstrekken of bewaken. Uiteraard willen wij met jullie meedenken voor het verkrijgen van de juiste (medische) hulp voor jullie kind op onze school. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt echter bij ouders/ verzorgers en gaat in goed overleg.

Leerplein055 heeft een protocol waarin beschreven wordt hoe de scholen van Leerplein055 omgaan met situaties waarbij een school geconfronteerd wordt met ziekte van een kind, waarbij een kind medicijnen in moet nemen en waarbij sprake is van (voorbehouden) medisch handelen. Het protocol medisch handelen en medicijnverstrekking kan via school opgevraagd worden.

We hebben diverse collega's die bevoegde bedrijfshulpverleners zijn. Zij volgen jaarlijks nascholing zodat hun kennis en vaardigheden up-to-date zijn om o.a. eerste hulp bij ongevallen (EHBO) te verlenen.

Onderwijs aan langdurig zieke kinderen.

Heeft u een ziek kind? Dan komt er veel op u af en heeft u ongetwijfeld vragen over ziek zijn en onderwijs. Ga hierover in gesprek met ons. U kunt ook altijd met een consulent Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) in gesprek. Soms is een goed gesprek voldoende. Soms is het goed om samen in gesprek te gaan met school. Om vervolgens tot een plan van aanpak voor uw kind te komen. Onze school blijft verantwoordelijk voor een zieke leerling, dit is vastgelegd in de wetten op het Passend Onderwijs

Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL)
2e Wormenseweg 80 (begane grond)
7331 VG Apeldoorn
088-0931880
ozl.info@ijsselgroep.nl

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school blijft in ontwikkeling om ook de komende jaren goed onderwijs te realiseren voor ieder kind. We brengen momenteel onze leerlingpopulatie in beeld om het curriculum voor Nederlands, rekenen en burgerschapsonderwijs nog beter af te stemmen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en ouders zich gehoord voelen op onze school. Vanaf groep 4 zijn leerlingen aanwezig bij de oudergesprekken. Met ouders/verzorgers, leerkracht en kind kijken we hoe het gaat en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om zijn of haar doelen te behalen.

Daarnaast worden leerlingen die een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) hebben vanaf schooljaar 2025/2026 nog actiever betrokken bij het stellen van hun doelen en hoe hier aan kan worden gewerkt met behulp van een start- en evaluatiegesprek.

Met de leerlingenraad is een gesprek geweest hoe zij de ondersteuning op school ervaren en wat we nog zouden kunnen verbeteren. Ze vinden het goed dat we zowel extra ondersteuning als uitdaging voor leerlingen hebben. Naar aanleiding van hun input wordt schooljaar 2026-2027 nogmaals gekeken welke afspraken we maken over het gebruik van de (stille)werkplekken, inzet van hulpmiddelen zoals een koptelefoon en blokjes, en hoe we kinderen ruimte kunnen geven om lesdoelen op een andere manier eigen te maken.

Extra informatie

Kernteam

Maak je je zorgen over je kind? Of heeft de leerkracht zorgen? Vraag dan gerust via de kwaliteitscoördinator (KC-er) van school advies aan het kernteam. Dit team bestaat uit verschillende professionals, waaronder de jeugdverpleegkundige. Zij kijken samen met je en je kind mee op verschillende vlakken. Vervolgens bespreken jullie samen wat er nodig is aan advies, hulp, ondersteuning of zorg.

Contact met het CJG:
info@cjgapeldoorn.nl
(055) 357 88 75 (dagelijks van 8.30-17.00 uur)
cjgapeldoorn.nl
www.facebook.com/CJGapeldoorn

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij hebben op onze school een antipestprotocol. Dit protocol is vorig jaar aangescherpt en door de leerkrachten, leerlingen van de leerlingenraad en MR-ouders bekeken, aangevuld en goedgekeurd. Het protocol is ook zichtbaar op onze website en als bijlage toegevoegd aan de schoolgids.

Om zo min mogelijk gebruik te hoeven maken van ons protocol wordt er op onze school in alle groepen gewerkt met de preventieve methode 'Kwink'. Kwink leert positief gedrag aan en voorkomt zo in veel gevallen onnodige 'reparatie' achteraf.

Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht digitaal SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Elk schooljaar wordt gestart met de zogenaamde gouden weken, de periode van de start van het schooljaar tot de herfstvakantie waarbij de nieuwe groep weer opnieuw wordt gevormd. In deze periode staan we ook extra stil bij pesten tijdens de Week tegen het Pesten. Na de kerstvakantie staan we tijdens de zogenaamde zilveren weken weer extra stil bij de sfeer en dynamiek in de groep.

Waarom zetten we Kwink in op OBS Oosterhuizen?

- Voorkomt verstoring gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties

In elk lokaal hangt de 'Kwink van de Week'. Hierdoor spreken we in alle groepen spreken dezelfde taal.

De vijf bewezen gedragscompetenties waar we aan werken zijn:

1. Besef van jezelf
2. Besef van de ander
3. Keuzes kunnen maken
4. Zelfmanagement
5. Relaties kunnen hanteren

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek.

Kindbegrip: Sociaal emotioneel Leren (SEL)

We maken gebruik van Kindbegrip om het sociaal emotioneel leren van kinderen in kaart te brengen. Jaarlijks vullen de leerkrachten voor alle leerlingen de SEL-vragenlijst in rond de herfstvakantie. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen op dit moment ook zelf de vragenlijst in. Daarna analyseren en bespreken de leerkrachten en de kwaliteitscoördinator de uitkomsten en zetten op basis van deze informatie eventuele interventies in zoals een leerlinggesprek. Als het nodig is voor de individuele leerling of groep, dan wordt de afname in het voorjaar nogmaals in kaart gebracht.

DUO Onderwijsonderzoek: Monitoring Sociale Veiligheid

Daarnaast vullen de leerkrachten en kinderen van groep 6 t/m 8 jaarlijks ook nog de MSV (Monitoring Sociale Veiligheid) in om de sociale veiligheid in kaart te brengen. De monitoring brengt drie gebieden in kaart:

- Welbevinden
- Aantasting veiligheid
- Ervaren van veiligheid

Daarna analyseren en bespreken de leerkrachten en de kwaliteitscoördinator de uitkomsten en zetten op basis van deze informatie eventuele individuele of groepsbrede acties uit. Deze informatie wordt ook jaarlijks gedeeld met de onderwijsinspectie.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Dhr. van Veldhuizen	mvanveldhuizen@leerplein055.nl
Anti-pestcoördinator	Mvr. van Deelen	evandeelen@leerplein055.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De betrokkenheid van ouders bij onze school is groot en dat waarderen we. Met elkaar zijn we immers verantwoordelijk voor de groei en ontwikkeling van uw kind. Ouders, leerlingen en leerkrachten bespreken regelmatig samen de vorderingen en hoe we verder gaan met deze ontwikkeling. Afspraken die we maken zijn altijd in het belang van het kind.

Ouderbetrokkenheid uit zich nog op veel meer manieren bij ons op school.

- Ouders die graag inhoudelijk meedenken kunnen hiervoor toetreden tot de Medezeggenschapsraad.
- Ouders die goed zijn in organiseren versterken onze Ouderraad.
- Creatieve ouders begeleiden een groepje leerlingen tijdens het doe-circuit.
- Daarnaast zijn er allerlei groepsactiviteiten waarvoor regelmatig de hulp van ouders wordt gevraagd. Ouders kunnen zich hiervoor opgeven via Parro.

Veel activiteiten zijn alleen mogelijk wanneer er voldoende hulp is. Samen maken wij er een fijne schooltijd van voor alle kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op verschillende manieren op de hoogte gehouden bij ons op school.

- Ouders kunnen via het ParnasSys Ouderportaal alle gegevens van hun eigen kind inzien. U kunt hierbij denken aan contactgegevens, huisarts, uitwerking van contactmomenten, rapporten enz.

Groepsinformatie wordt verstrekt op de volgende manieren:

- Via de e-mail
- De meeste groepsinformatie verstrekken we echter via de Parro ouderApp

Via Parro kunnen korte berichten geplaatst worden, foto's of video's in een beveiligde omgeving worden getoond, de agenda staat hierin en verschillende contactmomenten worden opgestart. Wij vragen medewerkers en ouders geen foto's van andere kinderen dan hun eigen kinderen vanuit Parro online te zetten. Ditzelfde geldt uiteraard voor beeldmateriaal van volwassenen, waaronder andere ouders en leerkrachten.

Klachtenregeling

Bij elke organisatie waar mensen samenwerken, kunnen er soms problemen ontstaan. Vaak worden deze problemen snel en goed opgelost. Toch kan het voorkomen dat je als ouder een klacht hebt.

We vinden het belangrijk dat je je gehoord voelt en nemen alle klachten serieus. Om samen naar een passende oplossing te zoeken, hebben we een klachtenprocedure opgesteld.

Heb je een klacht? Dit is de procedure:

- Bespreek uw klacht eerst met de leerkracht van uw kind;
- Als er geen oplossing gevonden is, kun je met uw klacht terecht bij de directeur van onze school;
- De interne of externe contact vertrouwenspersoon kan het proces ondersteunen.
 - Onze interne contact vertrouwenspersoon is: Marvin van Veldhuizen, tel. 055-5061363, mvanveldhuizen@leerplein055.nl.
 - Onze externe contact vertrouwenspersoon is: Abelien Visser, tel. 0623898459 abelien.visser@ijsselgroep.nl
- Als er dan nog geen oplossing is gevonden, kunt u contact opnemen met de bestuurssecretaris van Leerplein055 via info@leerplein055.nl, die de klacht in behandeling neemt;
- De interne klachtencommissie past hoor en wederhoor toe en kijkt of via bemiddeling een oplossing kan worden gevonden;
- Als u vindt dat de klacht onvoldoende is afgehandeld, kunt u de klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs of bij de Klachtencommissie Passend Onderwijs.
- De uitgebreide klachtenprocedure staat op de website van Leerplein055. Leerplein055 beschikt over een eigen **klachtenregeling** en is aangesloten bij de **Landelijke Klachtencommissie Onderwijs**.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad van de school

De ouderraad bestaat uit een aantal enthousiaste ouders die de handen uit de mouwen steken. Samen met leerkrachten organiseren ze allerlei (feestelijke) activiteiten. Zoals het Sinterklaasfeest, kerstfeest en het Oranjefeest. Ze beheren ook de het geld van de vrijwillige ouderbijdrage. Zelf zorgen ze ook voor aanvulling door het lopen met de 'lijsten' en de Paasbroden verkoop. De OR van school is bereikbaar via oroosterhuizen@gmail.com

De OR bestaat uit:

Ouders

- Kim van Gerrevink (voorzitter)
- Melissa van Tongeren (penningmeester)
- Peter Veldhuis
- Marleen de Groot
- Tanja Stufken
- Angela Masselink

De medezeggenschapsraad van de school

Personeel en ouders van Leerplein055 kunnen meedenken, meepraten en meebeslissen over het beleid wat bij de scholen van Leerplein055 opgesteld wordt. Op schoolniveau is dat een Medezeggenschapsraad (MR.)

Een MR bestaat uit leerkrachten en enkele ouders.

De directie en de voorzitter van de MR bespreken samen wat er op de agenda komt te staan.

De MR heeft een jaarplanning gemaakt van jaarlijks terugkerende stukken, zoals het vaststellen van het schooljaarplan en de vakantiedagen. Op deze manier kunnen de vergaderdata logisch vastgesteld worden en weet de MR wat de vaste onderdelen op een agenda zijn. Verder is er ruimte om onderwerpen te bespreken die bijvoorbeeld aangegeven worden door andere ouders zoals de aanpassing van de datum van de bloemlegging of onderwerpen die alleen voor een huidig schooljaar gelden zoals de aanschaf van een nieuwe methode.

In Parro staan de data en onderwerpen van de OR en MR. Mocht een van de onderwerpen u aanspreken dan kunt u een mailtje sturen om aan te geven dat u graag wilt aansluiten, de vergaderingen zijn openbaar.

De MR heeft een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen die de school aangaan, zoals de schoolgids en het schoolplan. De MR van de school is bereikbaar via mroosterhuizen@leerplein055.nl

De MR bestaat uit:

Ouders

- Gülsah van den Heuvel - Cebe (voorzitter)
- Koos van der Veer
- Gert-Jan de Pater

Leerkrachten

- Grada van Duyn

(Gemeenschappelijke) Medezeggenschap

Personeel en ouders van Leerplein055 kunnen meedenken, meepraten en meebeslissen over het beleid wat bij de scholen van Leerplein055 opgesteld wordt. Voor alle school-overstijgende zaken is dat de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De GMR vervult een belangrijke taak. De GMR is voor alle school-overstijgende zaken de gesprekspartner van het college van bestuur van Leerplein055. De GMR-leden nemen deel aan verschillende beleidsvoorbereidende werkgroepen en de GMR is betrokken bij de benoeming van nieuwe leden van het college van bestuur en de Raad van Toezicht.

De GMR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen als

personeelsbeleid, het Strategisch Beleidsplan, de toedeling van de beschikbare formatie over scholen, de (meerjaren) begroting, de vakantieregeling en het instandhoudingbeleid voor scholen. Het college van bestuur is verplicht om ieder belangrijk besluit voor te leggen aan de GMR. De GMR kan daarnaast ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het college van bestuur. Op de website van Leerplein055 staat meer informatie over de (G)MR en het medezeggenschapsstatuut. Voor verdere informatie, het eventueel bijwonen van de openbare vergadering en/of vragen kunt u mailen naar gmr@leerplein055.nl. Grada van Duyn neemt vanuit OBS Oosterhuizen deel aan de GMR en u kunt voor vragen betreffende de GMR ook bij haar terecht via gvanduynd@leerplein055.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Pasen, Oranjefeest, afscheid groep 8
- Diverse sport-, kunst- en muziekprojecten
- Sportkleding

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolreisgeld

Naast de vrijwillige ouderbijdrage van €30,- is er de vrijwillige bijdrage voor het schoolreisje en kamp. Per jaar worden door het schoolteam de bestemmingen van de schoolreizen vastgesteld. Het bedrag voor het schoolreisje was in 2025 € 25,- en voor het kamp € 95,-. We proberen de kosten zo laag mogelijk te houden. De kosten van het kamp en het schoolreisje worden via de mail met ouders gecommuniceerd. Wanneer ouders aangeven het niet te kunnen of willen betalen dan verwijzen wij ouders naar de mogelijkheid om gebruik te maken van Stichting Leergeld. Om deze activiteiten te kunnen blijven uitvoeren, is het van belang voor de ouderraad en de school dat deze gelden wel zo veel mogelijk betaald worden.

Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt: €30,- en wordt in overleg met de medezeggenschapsraad van de school vastgesteld. De bijdrage wordt in oktober gevraagd.

Alle leerlingen kunnen mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten zoals excursies, sportdagen, kerstviering e.d.

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst is een particulier fonds dat bij minder draagkrachtige gezinnen voor kinderen van 4 tot 18 jaar een aantal sociale activiteiten bekostigt. Hierdoor kunnen deze kinderen 'meedoen' met hun leeftijdgenootjes.

De kinderen worden geholpen doordat voor hen een aantal zaken geheel of gedeeltelijk worden betaald:

- Ouderbijdrage
- Kamp/schoolreizen
- Tweedehands fiets
- (Een deel van) de contributie voor een sportclub, muziekles, dansles, scouting etc.
- De kleding en andere noodzakelijke zaken bij een sport.

Gezinnen die nog niet zijn ingeschreven bij Stichting Leergeld, kunnen een aanvraag indienen via de website www.leergeld.nl/apeldoornvoorst/. Stichting Leergeld neemt dan zo spoedig mogelijk contact op om een huisbezoek in te plannen en de inschrijving te regelen. Stichting Leergeld is iedere werkdag bereikbaar van 8.30 uur- 17.00 uur op telefoonnummer: 085 047 17 74.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Is uw kind ziek? Meld uw zoon of dochter dan 's morgens telefonisch af via telefoonnummer 055-5061363. Mocht u toch op school zijn om een broertje of zusje naar school te brengen dan mag u altijd even binnen lopen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerplicht

Ieder kind tussen 5 en 16 jaar moet naar school. Dit heet leerplicht. In een aantal gevallen hoeft uw kind niet naar school of minder uren naar school. Bijvoorbeeld omdat uw kind ziek is. Dit heet vrijstelling van leerplicht. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar zij vallen dan nog niet onder de leerplicht.

Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Het kan natuurlijk voorkomen, dat uw kind het onderwijs moet verzuimen anders dan vanwege ziekte.

U kunt hiervoor het verlofformulier op school aanvragen bij de leerkracht. Na invullen en ondertekening kunt u deze inleveren bij de directie of de leerkracht. De beoordeling van de aanvraag doet de directeur.

Denkt u eraan dat u uw verlofaanvraag tijdig indient?

<https://www.basisscholenapeldoorn.nl/>

Hieronder leest u meer over de landelijke voorwaarden voor geoorloofd verzuim en voor verlof buiten de schoolvakanties:

- Religieuze feestdagen: Scholen mogen leerlingen vrij geven op andere (religieuze) feestdagen dan de algemeen erkende feestdagen.
- Vrij voor bijzondere gebeurtenissen: een leerling kan vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk, of als een ouder terugkomt van een militaire missie. Hiervoor moet u toestemming vragen. Dit doet u bij de directeur van de school.
- Soms kunt u door de specifieke aard van uw beroep tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met het gezin op vakantie. Bijvoorbeeld omdat u: seizoensgebonden werk hebt, in de fruitteelt of horeca; met piekdrukke te maken krijgt tijdens schoolvakanties; als zelfstandige een groot deel van het inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent, of omdat de werkgever u geen verlof kan geven tijdens schoolvakanties. In dat geval kunt u toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties via de directeur van onze school. Dit heet 'beroep op vrijstelling'.

4.4 Toelatingsbeleid

Kennismaken

Een school kiezen, dat doe je niet zomaar. Het is een belangrijk moment, want je wilt dat jouw kind een fijne tijd beleeft en met veel plezier terugkijkt op de basisschool.

Welke lesstof bieden we aan? Hoe is de sfeer? En wat biedt de school aan als je kind extra ondersteuning of juist meer uitdaging nodig heeft?

Twee maal per jaar hebben we een open dag, samen met de andere basisscholen in Apeldoorn en omgeving.

We maken graag kennis en geven dan ook het antwoord op deze en andere vragen. Kennismaken kan natuurlijk ook buiten de open dagen om. Neem contact met ons op via 055-5061363 of stuur een mail naar oosterhuizen@leerplein055.nl, dan krijg je een rondleiding door de school en er is uiteraard alle tijd om vragen te stellen.

Toelaten

Als openbaar onderwijs verwelkomen we álle kinderen zoals ze bij ons binnenkomen. We hebben een richtlijn van 25 leerlingen per groep. Het kan zijn dat één of meerdere groepen op onze school vol zijn. Hier kan beredeneerd van worden afgeweken, neem hiervoor contact op met ons.

Aanmelden

Sinds 2022 werken (bijna) alle basisscholen in Apeldoorn met dezelfde manier van aanmelden. Dat betekent gelijke kansen voor alle kinderen die 4 jaar worden en voor het eerst naar de basisschool gaan. Op de website van de school en op de website basisscholenapeldoorn.nl vind je meer informatie. Heb je hulp nodig bij de aanmelding? De directeur van onze school helpt je graag verder.

Wisselen van school

Tussentijds wisselen van school is aan de orde bij verhuizingen, als de school de zorg voor uw kind niet meer kan leveren (en uw kind speciaal onderwijs moet gaan volgen) of indien er sprake is van een onoplosbaar conflict.

Heeft u een andere reden om van school te wisselen? Dat kan, onze voorkeur gaat dan uit naar een overstap aan het einde van het schooljaar. In Apeldoorn zijn afspraken gemaakt tussen de besturen over de overname van leerlingen. Dit is vastgelegd in een protocol en bepaalt het handelen van alle basisscholen in de gemeente Apeldoorn. Wanneer nieuwe leerlingen van een andere basisschool bij ons worden ingeschreven, is er altijd contact met de vorige school.

Stappen in het aanmeldproces van kinderen die overstappen tussen basisscholen in Apeldoorn:

- Als scholen binnen Apeldoorn hebben wij de afspraak dat er in eerste instantie alles aan gedaan wordt om een schoolwissel te voorkomen omdat overstappen impact heeft op de leerling.
- Als je als ouders geen vertrouwen meer hebt in een verbetering van de situatie op de huidige school dan geef je dit aan bij de directie van de school.
- Vervolgens gaan jullie je oriënteren op andere scholen.
- Op een nieuwe school moet fysiek ruimte zijn (op basis van het aantal kinderen in de groepen) en daarnaast moet de school kunnen voorzien in dat wat de kinderen nodig hebben (de onderwijsbehoeften).
- Er volgt een kennismaking en rondleiding op een nieuwe school. Tijdens dit gesprek kunnen jullie alvast e.e.a. vertellen over de huidige situatie.
- Na het oriënteren geven jullie als ouders bij de nieuwe school én de huidige school door of jullie verder willen in het aanmeldproces.
- Als dat zo is, dan neemt de kwaliteitscoördinator van de nieuwe school contact op met de huidige school om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen.
- De nieuwe school overlegt intern (leerkrachten van de betreffende groepen en het managementteam) of zij daaraan kunnen voldoen.
- Ouders worden geïnformeerd of er overgegaan kan worden tot plaatsing.

Bij plaatsing:

- De scholen en ouders overleggen wat een logisch moment van overstappen is. Vaak is dat na de zomer- of kerstvakantie. Bij uitzondering wordt daarvan afgeweken.
- Er volgt een kennismaking met de nieuwe leerkracht en eventueel wordt er een wenmoment afgesproken.
- Op de huidige school wordt door ouders met de leerkrachten een passend afscheid georganiseerd (trakteren o.i.d.).
- Vanaf de afgesproken startdatum gaan de kinderen naar de nieuwe school.

Bij afwijzing:

Als de nieuwe school niet aan de onderwijsbehoeften denkt te kunnen voldoen, volgt er een afwijzing. Er wordt naar een andere school gezocht. Hierbij kan de bovenschools zorgcoördinator van het bestuur van de huidige school een bemiddelende rol spelen. Er kan een profiel beschreven worden dat met alle zorgcoördinatoren binnen Apeldoorn gedeeld wordt. Een school kan dan aangeven of zij passende plekken kunnen bieden en neemt contact op om dat verder te verkennen.

Schorsen of verwijderen.

Als een leerling op de school is ingeschreven, gelden er schoolregels. Ieder kind moet veilig naar school kunnen gaan. Scholen vragen leerlingen en ouders zich te houden aan de op school geldende regels op het gebied van orde, rust, veiligheid en fatsoen. Binnen Leerplein055 hanteren we een duidelijke procedure voor de uitzonderlijke situatie omtrent het schorsen of verwijderen van leerlingen. De procedure is beschikbaar op de website van de school: [Protocol time-out, schorsen en verwijderen.pdf](#)

Nieuwe leerlingen

Wanneer een kind is ingeschreven, krijgt hij/zij de gelegenheid om een aantal dagdelen naar school te gaan om te wennen. Het is immers een hele stap om voor het eerst naar school te gaan. Op deze manier kan uw kind kennis maken met de nieuwe juf of meester en de groep waar het in komt.

Voorafgaand aan een inschrijving of overschrijving vindt een intakegesprek plaats tussen ouders en school. Bij de aanmelding van een kind ontvangt u alle verdere gegevens van de school.

Informatie over het toelatingsbeleid

Op www.basisscholenapeldoorn.nl is alle informatie over het toelatingsbeleid te vinden.

Met vragen over het toelatingsbeleid kunt u terecht bij de helpdesk:

E: helpdesk@basisscholenapeldoorn.nl

T: 055 – 2062299

4.5 Extra Informatie

Verzekering en aansprakelijkheid

Leerplein055 heeft voor de Leerplein055-scholen bij Aon Verzekeringen de volgende verzekeringen ondergebracht:

- Alle leerlingen en personeelsleden van de school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld reizen en excursies. Op de ongevallendekking is het rechtstreeks van huis naar school reizen en andersom door de leerlingen meeverzekerd. De dekking voor medische en tandheelkundige kosten zijn altijd aanvullend op de eigen verzekeringen.

Uiteraard heeft de school zorg voor de leerlingen tijdens schooltijd. Dit betekent niet dat de school ook aansprakelijk is voor alles wat tijdens schooltijd gebeurt. Veelal is het eigen verantwoordelijkheid, denk aan een zoekgeraakte telefoon, kapotte bril door gym etc. In dit soort gevallen is de school niet aansprakelijk. De school is aansprakelijk te stellen als een schade is ontstaan als gevolg van een nalaten c.q. verwijtbare handeling door iemand die namens de school optreedt. Bij schade zal de benadeelde (bijvoorbeeld de ouder van een leerling) moeten aantonen dat hier sprake van is.

Sponsoring

Om te bevorderen dat alle bij de school betrokkenen op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan, hebben het ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en de andere belangenorganisaties een convenant afgesloten. De scholen van Leerplein055 hebben zich aan het convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” 2025-2029 verbonden.

Belangrijke uitgangspunten in het sponsorconvenant zijn:

- de samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- de sponsoring moet passen bij de pedagogische en onderwijskundige taak en de doelstelling van de school.
- de onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- de kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring
- In de wet is geregeld dat het sponsorbeleid in het schoolplan en in de schoolgids moet staan.
- En de medezeggenschapsraad moet vooraf instemmen met de sponsorovereenkomst.

Gescheiden ouders

Elke school krijgt wel te maken met gescheiden ouders van leerlingen. Een scheiding is een ingrijpende gebeurtenis voor de betrokken ouders en hun kind(eren) en kan ook impact hebben op de school. Onze school handelt volgens de wettelijke voorschriften.

Ouderlijk gezag

Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag, zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Indien slechts één van de beide het ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor de beslissingen over het kind.

In- en uitschrijving

De inschrijving (of uitschrijving) van een kind op school is een belangrijke beslissing in de opvoeding. Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind, moeten samen overeenstemming over de inschrijving bereiken. Als we weten of vermoeden dat de inschrijving wordt gedaan door een gescheiden ouder, zal onze school onderzoeken of de andere ouder het eens is met de inschrijving. Indien de school weet of behoort te weten dat de andere met het gezag belaste ouder niet op de hoogte is van deze inschrijving of het daar niet mee eens is, mogen we de inschrijving niet accepteren. De ouder moet dan eerst zorgen voor (vervangende) instemming van de andere ouder om de leerling in of uit te kunnen schrijven.

Indien slechts één van de ouders is belast met het ouderlijke gezag, is de handtekening van die ouder voldoende. De ouder met ouderlijk gezag dient dit met een bewijsstuk aan te tonen. We kunnen de inschrijving van de leerling in dat geval ook accepteren als de ouder zonder gezag niet instemt met de inschrijving.

Informatieverstrekking

De wet op het primair onderwijs bepaalt dat scholen aan ouders moeten rapporteren over de voortgang van de leerling. Dit betreft een actieve informatieplicht. In de gevallen waarin beide ouders het gezag hebben, vertrouwen wij erop dat indien één van de ouders als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere informeert over de voortgang van het kind. Mocht dat niet het geval zijn, dan horen wij dat graag en overleggen hoe we allebei de ouders kunnen informeren. In een situatie waarin slechts één ouder belast is met het ouderlijk gezag dan kan de school volstaan met informatievoorziening aan die ene ouder.

Informatie over voortgang van leerling

Indien een ouder zonder gezag daarom verzoekt, moet de school informatie verstrekken over de voortgang van het kind. Ook de ouder zonder gezag heeft recht op informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen. Hierbij kan gedacht worden aan het schoolrapport. De school is niet verplicht om een rapportgesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast. De school kan dan volstaan met het toezenden van het rapport en een eventuele toelichting. Vraagt een ouder zonder gezag informatie op bij de school, dan dient de school de met het gezag belaste ouder hierover te informeren.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van onze leerlingen goed te volgen, maken wij naast de dagelijkse observaties gebruik van een leerlingvolgsysteem (LVS). Hiervoor gebruiken we in groep 1 en 2 leerlijnen en nemen we vanaf groep 3 twee keer per jaar methodeonafhankelijke toetsen af. Deze toetsen geven ons objectieve informatie over de groei van de leerlingen op verschillende kerngebieden. De resultaten gebruiken we om ons onderwijsaanbod af te stemmen op wat de leerling en de groep nodig hebben. We bespreken de voortgang en de groei van uw kind met u tijdens de oudergesprekken.

Naast het overzicht van de data, is het duiden hiervan van essentieel belang om zicht te krijgen en te houden op de effecten van ons onderwijs.

Op schoolniveau worden de resultaten geanalyseerd door de kwaliteitscoördinator en besproken met het gehele team.

Op groeps- en leerlingniveau worden de resultaten door de groepsleerkracht geanalyseerd en besproken met het gehele team. Afspraken en eventuele interventies worden naar aanleiding van de analyses vastgelegd in groeps- en handelingsplannen en actiekaarten.

Tussen deze toetsen door worden in de groepen 3 t/m 8 ook methodegebonden toetsen afgenomen. Op deze manier kunnen de leerkrachten zien of interventies al resultaat hebben opgeleverd of dat er nog wat extra nodig is. Voor leerlingen die wij nog intensiever willen volgen kunnen wij ook vaker toetsen afnemen van Leerling in Beeld, bijvoorbeeld om te beoordelen of zij voldoende profiteren van extra reken-, spelling- of leesinterventies.

Bij de kleuters worden de leerlingen gevolgd via de leerlijnen van het Digikeuzebord. Ook deze leerlijnen worden in januari en juni geanalyseerd en besproken met het team. De afspraken en interventies worden daarna ook in groeps- en handelingsplannen en actiekaarten vastgelegd.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets (nu Doorstroomtoets) meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze onder andere vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende. Meer informatie is te vinden op de website van de inspectie.

De resultaten

Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden nodig om kennis te vergaren bij alle andere vakgebieden. Daarom is het belangrijk dat we goed zicht hebben op welke resultaten onze leerlingen behalen. We kunnen dan tijdig hun onderwijs bijsturen als dat nodig is. Zo zorgen wij ervoor dat hun leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Behaalde referentieniveaus

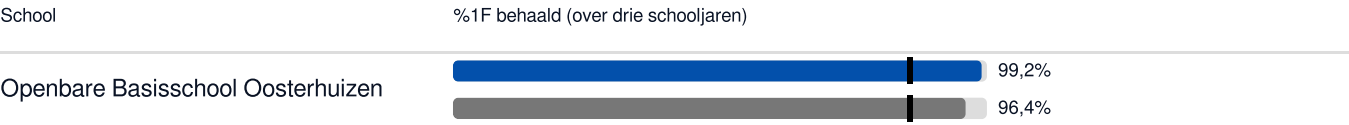
Het wettelijke oordeel over de basisvaardigheden wordt gebaseerd op de behaalde referentieniveaus op de eindtoets in de laatste drie schooljaren. Daarbij worden twee indicatoren onderscheiden, waarin de behaalde referentieniveaus voor lezen, taalverzorging en rekenen samen worden genomen:

- Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het fundamentele niveau 1F haalt voor taal en rekenen. In principe zou elke leerling dit niveau aan het einde van de basisschool moeten beheersen.
- Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere niveau (streefniveau) 1S voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen haalt. Het streven moet zijn dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau beheersen.

Op 'Scholen op de Kaart' vindt u onze meest recente Doorstroomtoetsresultaten. [Resultaten - Openbare Basisschool Oosterhuizen \(Lieren\) | Scholen op de kaart](#)

We zijn heel trots dat we al jaren ruim boven de referentieniveaunormen scoren. We geven de leerlingen een stevige basis mee en blijven ons ontwikkelen om de resultaten ook in de toekomst te waarborgen.

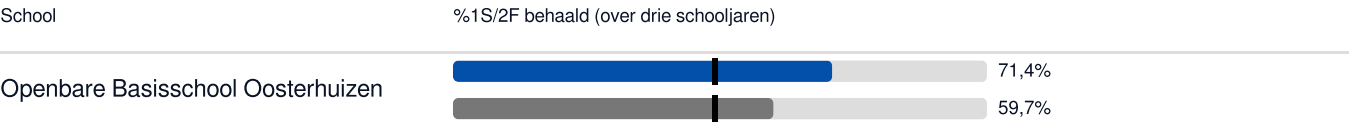
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (48,6%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Schooladvies

De vorming van het schooladvies begint al in groep 6, waarbij de nadruk ligt op de groei en ontwikkeling van uw kind op zijn of haar eigen niveau. In groep 7 wordt opnieuw gekeken naar deze ontwikkeling, waarbij naast toetsresultaten ook de werkhouding en brede leerontwikkeling worden meegenomen. In overleg met het team stelt de leerkracht een voorlopig advies op, dat u als ouder in groep 7 ter kennisname ondertekent in het rapport. Dit voorlopige advies is niet bindend.

In Apeldoorn is afgesproken dat alle kinderen die naar verwachting uitstromen naar het praktijkonderwijs, vmbo basisberoepsgerichte leerweg (vmbo bb) of kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo kb), worden aangemeld voor het maken van de ADIT in groep 7 of begin groep 8. Deze keuze is gemaakt omdat deze kinderen nu bij de start op het VO een toets moeten maken. Op deze manier wil men de toetsdruk aan het begin van een schooljaar of aan het einde van groep 8 weghalen. Daarnaast is voor het aanmelden voor PrO en/of LWOO een recente IQ test nodig.

In groep 8 volgt een verdere ontwikkeling en verfijning van het advies. In december wordt het schooladvies definitief vastgesteld en in januari ontvangen ouders en leerlingen het advies, zodat zij zich gericht kunnen oriënteren op het voortgezet onderwijs.

Op onze school zijn we ons ervan bewust dat een goed overwogen schooladvies kinderen de beste kansen biedt. Het schooladvies komt zorgvuldig tot stand waarbij het resultaat van de doorstroomtoets als extra gegeven geldt. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Uiterlijk 24 maart ontvangen ouders en leerlingen het definitieve schooladvies.

Na de vaststelling van het definitieve advies kunt u als ouder uw kind aanmelden bij de school voor voortgezet onderwijs. De school informeert u over de plaatsing en zorgt voor een warme overdracht.

Leerlingen moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Krijgt de leerling een hoger toets-advies dan het voorlopig schooladvies? Dan neemt de leerkracht contact op de ouders en kan de school een hoger definitief schooladvies geven. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies (met motivatie) niet te verhogen. Is het resultaat op de eindtoets lager dan het schooladvies? Dan gaat het schooladvies niet naar beneden. Het schooladvies wordt automatisch een definitief advies.

Aanmelden

Vanaf 18 maart t/m 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

In groep 8 krijgt elke leerling advies voor het vervolgonderwijs.

De eindresultaten van ons onderwijs en de uitstroom van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs, leest u onder andere in ons jaarverslag maar bijvoorbeeld ook op de landelijke website Scholen op de kaart.

Belangrijke data in het kort:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies;
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets;
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets;
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies;
- Vanaf 18 maart t/m 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school;
- 12 Mei terugkoppeling besluit toelating middelbare school;
- 23 Juni kennismaking VO.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	6,7%
vmbo-k	6,7%
vmbo-k / -(g)t	13,3%
vmbo-(g)t	13,3%
vmbo-(g)t / havo	6,7%
havo	6,7%
havo / vwo	20,0%
vwo	26,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veilig

Samen

Ieder kind is uniek

Visie op sociale opbrengsten

Op onze school is sociale groei net zo belangrijk als cognitieve groei. Wij geloven dat een kind pas echt tot leren komt als het zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt. Onze visie is dat we sociale vaardigheden niet alleen 'repareren' als er conflicten zijn, maar dat we ze dagelijks actief oefenen. Wij gaan uit van de 5 competenties van sociaal emotioneel leren: besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, keuzes kunnen maken, zelfmanagement en relaties kunnen hanteren. We streven naar leerlingen die zelfbewust zijn, verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en de ander, en met zelfvertrouwen in de maatschappij staan. Een fijne sfeer in de groep is voor ons de motor achter steengoede lessen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Werkwijze sociale opbrengsten

Om deze sociale groei te waarborgen, werken we met een preventieve aanpak in de hele school.

- In de klas: De groepsleerkracht besteedt structureel aandacht aan groepsvorming en sociale vaardigheden via onze methode 'Kwink' en dagelijkse reflectiemomenten. We leggen de lat hoog voor hoe we met elkaar omgaan.
- Coaching en ondersteuning: De kwaliteits- en antipestcoördinator ondersteunt leerkrachten bij het creëren van een sterk pedagogisch klimaat in de klas. Aan het begin van het schooljaar kijken we specifiek naar de groepsvorming. Door aan de

voorkant te investeren in een positieve groeps cultuur, voorkomen we onrust en vergroten we het plezier in de les. De antipestcoördinator is bereikbaar voor leerlingen en ouders als er extra ondersteuning nodig is.

- Monitoring: We volgen de sociale ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet via dagelijkse observaties, maar ook via Kindbegrip. De SEL-vragenlijst (Sociaal Emotioneel Leren) meet in welke mate een leerling sociaal competent gedrag vertoont. Daarnaast laat het ook zien hoe de groep daarin scoort. De lijsten worden in alle groepen door de leerkrachten ingevuld en in 5 t/m 8 ook door de leerlingen. Zo zien we tijdig wat een groep of individu nodig heeft en kunnen we direct bijsturen, nog voordat kleine vragen grote zorgen worden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	-	08:25 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	-	08:25 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:25 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	-	08:25 -	- 14:30	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 zijn 's middags vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **'t Pluisje**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

't Pluisje biedt direct naast onze school kinderopvang aan voor kinderen tussen 0 en 4 jaar. De kinderopvang is alle werkdagen van 07.30 uur tot 18.30 uur geopend.

Voor kinderen van 4 tot 13 jaar biedt 't Pluisje buitenschoolse opvang aan op maandag, dinsdag en donderdag. Wel zo handig dat uw baby of peuter én uw kind op de basisschool op dezelfde locatie zijn! We werken nauw samen met de pedagogische medewerkers van 't Pluisje.

In de groene en huiselijke omgeving van Kinderdagverblijf 't Pluisje, vindt uw kind de ruimte om te spelen, te leren en te bewegen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede vrijdag & Tweede Paasdag	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	05 mei 2027
Hemelvaart	06 mei 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	18 mei 2027
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

- Kleuters maken te veel uren en zijn daarom extra vrijdagen vrij: 2 oktober, 13 november, 4 december (**groep 3 en 4 eveneens!**), 15 januari, 5 februari, 12 maart, 9 april, 28 mei, 11 juni en 9 juli.
- 23 september is er een studiedag van Leerplein055.
- Donderdagmiddag 17 december zijn de groepen 1 t/m 4 's middags om 12.00 uur vrij en worden 's avonds op school verwacht voor het kerstfeest.
- Op 18 december en 16 juli zijn de kinderen van de groepen 5 t/m 8 's middags vrij i.v.m. de start van de kerst- en zomervakantie.
- Donderdag 13 mei zijn de groepen 1 t/m 4 's middags vrij. Zij worden vrijdagmiddag 14 mei op het Oranjefeest verwacht.

Het kan zijn dat u bij de start van het schooljaar nog *informatie ontvangt over nog te plannen studiedagen*.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	nader in te vullen	08:00 tot 16:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
't Pluisje	maandag t/m vrijdag	07:30 tot 18:30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
E. van Deelen	dinsdag en donderdag	08:00 tot 16:30

De leerkrachten zijn 's morgens altijd bereikbaar voor korte belangrijke informatie over uw kind. Zeker als het van belang is voor de dag. Mocht er iets besproken moeten worden wat meer tijd kost, dan kunt u persoonlijk of via de mail een afspraak maken met de groepsleerkracht.

Gedurende het schooljaar zijn er ook vaste contactmomenten zoals 10-minutengesprekken, adviseringsgesprekken voor groep 8, open dagen en de informatiemiddag-of avond.